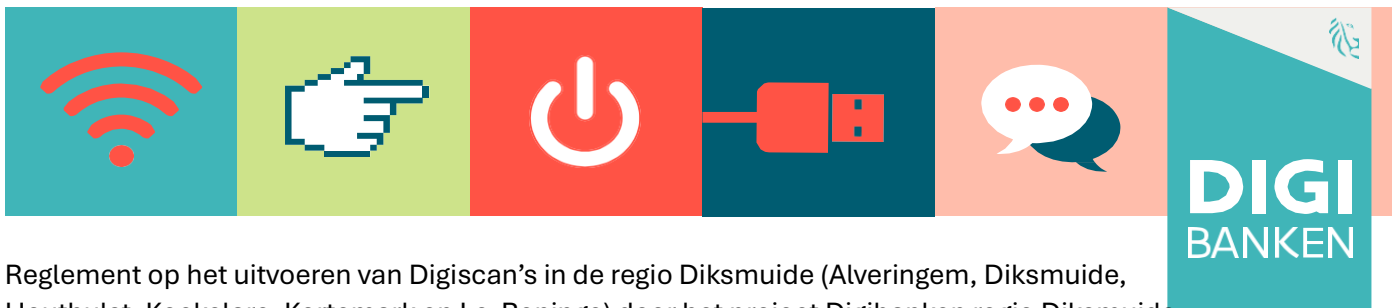




Reglement op het uitvoeren van Digiscan's in de regio Diksmuide (Alveringem, Diksmuide, Houthulst, Koekelare, Kortemark en Lo-Reninge) door het project Digibanken regio Diksmuide.

INHOUD

- Hoofdstuk 1: Reglement
- Hoofdstuk 2: Wat is een digiscan
- Hoofdstuk 2: Doel
- Hoofdstuk 4: Doelgroep
- Hoofdstuk 5: Aanvraag
- Hoofdstuk 6; proces
- Hoofdstuk 6: Opvolging

HOOFDSTUK 1: REGLEMENT

Dit reglement is van toepassing op de Digiscan van het project Digibanken regio Diksmuide. Dit reglement is van toepassing vanaf de goedkeuring door het Stadsbestuur Diksmuide.

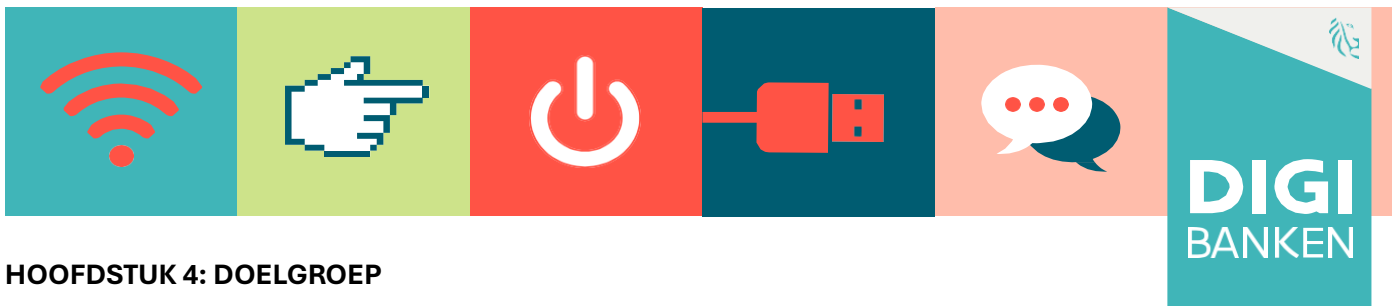
HOOFDSTUK 2: DOEL

Met Digibanken regio Diksmuide willen we zoveel mogelijk de digitale kloof dichten. Dit doen we voor iedereen maar we richten ons vooral op specifieke doelgroepen. We merken dat er bij veel mensen geen tot weinig kennis is over hun telecomfacturen. Hierdoor zijn er veel situaties waar mensen veel te veel betalen voor wat ze maar verbruiken. Dit willen wij tegengaan voor een op voorhand bepaalde specifieke doelgroepen, die deze extra financiële middelen goed kunnen gebruiken.

HOOFDSTUK 3: WAT IS EEN DIGISCAN

Tijdens een huisbezoek brengt de digiscanner in kaart wat er zoal in de woning te vinden is. Van apparatuur tot facturatie, met inbegrip van internet, telefonie en televisie. Ook de digitale kennis van de bewoner(s) wordt in kaart gebracht. Op die manier krijgen we een inzicht hoe vertrouwd men is met de digitale wereld.

Aan de hand van deze digiscan wordt een analyse gemaakt van de situatie en wordt een advies op maat opgesteld. In het verlengde van dat advies wordt er actief gezocht naar geschikte digitale opleidingen of provider(s) die het beste bij het profiel van de persoon aansluiten.



HOOFDSTUK 4: DOELGROEP

Het project Digibanken regio Diksmuide richt zich op de meest digitaal kwetsbare inwoners op grondgebied Koekelare, Kortemark, Houthulst, Lo-Reninge, Alveringem en Diksmuide. Maar binnen de actie digiscan willen we de doelgroep nog iets meer specificeren.

- Personen met leefloon/financiële steun.
- Personen in begeleiding voor schuldhulp/budgetbeheer.
- Personen die kampen met onbetaalde (energie) facturen.
- (Anderstalige) nieuwkomers.

HOOFDSTUK 5: AANVRAAG

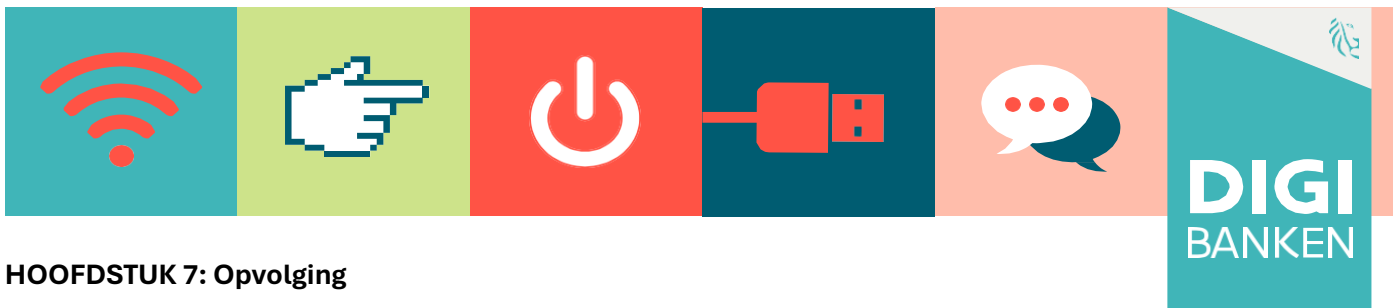
Een aanvraag wordt gedaan door een maatschappelijk werker van het Sociaal Huis. De doorverwijzer heeft goed zicht op de situatie en heeft het mandaat om te oordelen als een persoon tot 1 van onze op voorhand vastgelegde doelgroep behoort. Na vaststelling van de doelgroep en de nood kan de maatschappelijk werker een aanvraag indienen via volgend online platform: <https://twice.shop/digibankregiodiksmuide/shop>. Op dit platform kan je terecht voor al onze hulpverlening. Tijdens het inboeken van de afspraak wordt er een datum en uur vastgelegd. Wij verwachten dat er minstens 1 volwassene van het gezin thuis is en dat hij/zij/het de laatste 3 facturen kan voorleggen van zowel tv, gsm als internet.

HOOFDSTUK 6: Proces

Op de afgesproken datum gaan we langs bij de personen in kwestie. We brengen alles in kaart volgens het sjabloon (zie bijlage 1). Dit sjabloon vullen we volledig in. Hiermee brengen we zowel de abonnementen in kaart als de aanwezige apparaten, maar ook de kennis van de personen en de bereikbaarheid van providers.

Met dit volledig ingevuld document nemen we de huidige markt onder de loep en wordt er een voorstel uitgewerkt. Dit voorstel bestaat altijd uit 2 opties. De eerste optie is de goedkoopste die voldoet aan hun verbruik. Het tweede voorstel is het goedkoopste abonnement bij de huidige provider. Moest het voorkomen dat het goedkoopste aanbod bij de huidige provider is zullen we nog altijd een tweede voorstel uitschrijven bij een andere provider. Zo zorgen we ervoor dat we nooit commerciële voorkeuren hebben.

Als het voorstel af is, gaan we terug op tweede huisbezoek. Hier presenteren we beide opties aan de mensen. We leggen dan ook uit hoe wij bij dit voorstel gekomen zijn en waarom ons dit de beste optie lijkt. Daarna kunnen de mensen vrijblijvend beslissen als ze er op willen ingaan of niet. Zo ja kunnen we ze ondersteunen in de eerste stappen van de overschakeling naar het nieuwe abonnement.



HOOFDSTUK 7: Opvolging

Nadat de digiscan is uitgevoerd stellen wij een verslag op (zie bijlage 2), waar we het verloop van de digiscan noteren. Hierin zullen ook beide voorstellen terug te vinden zijn. Maar ook vooral het prijsverschil met er voor en er na zullen staan. Dit verslag sturen we mits goedkeuring van de client naar de maatschappelijk werker zodat deze ook op de hoogte is van de situatie.

HOOFDSTUK 8: PERSOONSGEGEVENS

Persoonsgegevens worden enkel ingezameld en verwerkt om de dienstverlening van het project Digibanken te realiseren. Digibanken verbindt zich ertoe discreet om te gaan met de persoonlijke gegevens.

Contactgegevens Digibanken Regio Diksmuide: Ijzerheemplein 4, 8600 Diksmuide,
digibanken@diksmuide.be of 0470 30 27 92.