

Zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op maandag 25 augustus 2025 om 20 uur in de gotische zaal van het stadhuis.

Waren aanwezig:	Martin Obin, voorzitter; Koen Coupillie, burgemeester; Herlinde Rollez, Kurt Vanlerberghe, Greet Dever, Marc De Keyrel, Katleen Winne, schepenen; Marc Deprez, Mieke Vanrobaeys, Gaby Verstraete, Bert Laridon, Bieke Moerman, Inge Claeys, Jonas Debaillie, Dominique Mestdagh, Johan Desender, Thierry Hardy, Stefaan David, Mieke Goemaere, Bart Gouwy, Zoë De Hantsetters, Pablo Lowagie, Geert Mabesoone, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur.
Waren verontschuldigd:	Alex Marchand, Marc Riviere, raadsleden.
Waren afwezig:	

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

OPENBARE ZITTING

1 Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 30/06/2025 worden goedgekeurd.

2 Personeel en organisatie - Informaticadienst - Toetreding ICT-raamcontract 4 & 6 stad Brugge 2025-2031 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • de wet van 17/06/2013 betreft de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten • de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken • het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren
Verwijzingsdocumenten	• 01_de mail van 13/10/2023 van stad Brugge, dienst informatica, met uitnodiging voor opname in lijst van potentiële afnemers • 02_de documentenbundel m.b.t. de selectieleidraad voor contract 4 – Consultancy • 03_de documentenbundel m.b.t. de selectie kandidaten contract 4 – Consultancy • 04_de documentenbundel m.b.t. het bestek voor contract 4 – Consultancy

- 05_de documentenbundel m.b.t. de BAFO voor contract 4 – Consultancy
- 06_de documentenbundel m.b.t. gunning, sluiting en overzicht deelnemers voor contract 4 – Consultancy
- 07_de documentenbundel m.b.t. de selectieleidraad voor contract 6 – Multimedia
- 08_de documentenbundel m.b.t. de selectie kandidaten voor contract 6 – Multimedia
- 09_de documentenbundel m.b.t. het bestek voor contract 6 – Multimedia
- 10_de documentenbundel m.b.t. de BAFO voor contract 6 – Multimedia
- 11_de documentenbundel m.b.t. gunning, sluiting en overzicht deelnemers voor contract 6 – Multimedia
- de beslissing van de OCMW-raad van 26/05/2025 houdende de goedkeuring aan de toetreding ICT raamcontract (2025 tot 2031 stad Brugge voor zowel contract '1 - Desktopapparatuur' als contract '2 - Licenties'
- de beslissing van het vast bureau van 05/08/2025 houdende de principiële goedkeuring aan de toetreding ICT-raamcontract 4 en 6 van de stad Brugge (2025 tot 2031)

Feiten, context en argumentatie

- Stad Brugge heeft reeds een viertal opeenvolgende raamcontracten in de markt gezet wat betreft ICT. Het huidige contract (bestaande uit 12 percelen) loopt af, afhankelijk van het perceel, tussen november 2024 en maart 2025. Stad en OCMW Diksmuide waren hierop ingetekend.
- Op 13/10/2023 ontvingen we van de dienst informatica van stad Brugge een uitnodiging om lokaal bestuur Diksmuide vrijblijvend op te nemen in de lijst van potentiële afnemers van het nieuwe raamcontract van stad Brugge dat loopt van 2025 tot en met 2031.
- Stad Brugge heeft ervoor gekozen om niet één contract met heel wat percelen in de markt te zetten, maar meerdere aparte contracten. Voor elk contract werd gekozen voor een mededingingsprocedure met onderhandeling die nationaal en Europees werd gepubliceerd.
- Volgende contracten worden uitgewerkt:
 - 1. ICT Desktopapparatuur (via occasionele samenwerking Facilitair Bedrijf Vlaanderen);
 - 2. Licenties (administratieve ondersteuning Facilitair Bedrijf Vlaanderen);
 - 3. Glasvezel (onder voorbehoud);
 - 4. Consultancy;
 - 5. ICT Infrastructuur;
 - 6. Multimedia uitrusting.
- Het betreft telkens een raamovereenkomst voor drie jaar, driemaal met één jaar (stilzwijgend) verlengbaar. De motivatie voor de termijn wordt toegelicht in de selectieleidraad. De bovenvermelde looptijd van de opdracht kan 3 maal verlengd worden met een periode van één jaar tot een maximum van 6 jaar.
- Er is geen afnameverplichting voor bestellers en er worden geen minimale afnames gegarandeerd. De kandidaat wordt erop gewezen dat alle in de opdrachtdocumenten vermelde hoeveelheden, vermoedelijke hoeveelheden zijn en slechts bij wijze van inlichtingen worden verstrekt. Dit impliceert dat de reële situatie hiervan kan afwijken. Er is dus geen verbintenis vanwege de aanbestedende overheid voor de af te nemen hoeveelheden. In geen geval zal de opdrachtnemer aanspraak kunnen maken op een minimaal aantal bestellingen, noch op een schadevergoeding wegens te weinig geplaatste bestellingen.
- Er wordt een billijke vergoeding van 1% gevraagd, behalve voor de

perceellicenties waar dit minder zal zijn omdat de marges daar al heel laag liggen en zo het risico dat men elders zal afnemen verhoogt. Dit percentage werd op voorhand breed afgetoetst en er werd ook juridisch advies gevraagd bij Publius Advocaten cvba. De vergoeding moet in verhouding zijn tot de gemaakte kosten. Het voorgestelde percentage blijkt billijk te zijn en vermijdt ook extra complexiteit met betrekking tot BTW wetgeving. De mogelijke afnemers werden ook al over dit percentage op de hoogte gebracht op het moment dat gevraagd werd of ze opnieuw wensen deel te nemen en hun indicatieve raming van afname bezorgden.

- Op 26/05/2025 heeft de OCMW-raad goedkeuring gegeven om in te stappen in de raamcontracten met nummers 1 en 2.

- **Contract 4 - Consultancy** werd in 3 percelen gesplitst:

1) Consultancy software ontwikkeling, automatisering en data:

Het perceel betreft het leveren van verschillende profielen die kunnen meehelpen bij het ontwikkelen van softwaretoepassingen, automatiseringsprocessen of het aanpassen van bestaande toepassingen. Naast het beschikbaar stellen van de standaard ontwikkelaars/programmeurs profielen verwachten we ook een insteek van projectmanagers, functionele en technische analisten, BI en datawarehouse-specialisten, software architect, usability-expert, integratie-, ai-, automatisatie-, web- en share point development alsook CRM platform consultancy. Het afnemen van al dan niet tijdelijke eerstelijns-ondersteuning behoort tot de mogelijkheden. Hierin zit ook een stukje Microsoft/Cloud integratie voor zoverre het niet vervat zit in het systeembeheer stuk.

2) Consultancy systeembeheer:

Het perceel betreft het leveren van diensten op vlak van systeembeheer, gericht op back-end systeeminfrastructuur. Het inroepen van externe consultants kan zijn op basis van korte losse technische opdrachten, ad hoc interventies bij calamiteiten (op afroep) maar kan ook gebeuren op projectbasis. In de meeste gevallen betreft het opdrachten die tijdig op voorhand kunnen ingepland worden.

De aanbieder moet ondersteuning kunnen bieden bij het opzetten van nieuwe omgevingen, upgrades van bestaande installaties en technische ondersteuning kunnen bieden bij problemen of conceptuele vragen.

Onder productondersteuning voor systeembeheer verstaan wij het inschakelen van experts voor producten die gebruikt worden op backend-systemen die ingezet worden voor de organisatie. Het betreft experts op vlak van infrastructuur, architectuur, cloud integratie, virtualisatie, Microsoft platformen/componenten en back-up.

3) Consultancy security:

Het perceel betreft het leveren van diensten rond security en cybersecurity. De consultants kunnen ingeschakeld worden om ondersteuning te bieden op vlak van beveiligingsarchitectuur, cybersecurity, inschatten van risico, ondersteuning bij calamiteiten, ethical hacking en pen-testen, aanbod van een security operations center diensten en ondersteuning van EDR/XDR tools. Specifieke hardware gebonden security devices en (virtuele) appliances en bijbehorende ondersteuning zitten hier niet in vervat.

- **Contract 6 – Multimedia:** betreft het leveren en installeren van grote schermen, smartboards & touchscreens, beamers en uitrusting voor video-conference. In een aantal gevallen betreft het ook de totaalinrichting van vb. een vergaderzaal (o.a. het voorzien van de montage, de schermen, de aansturing, benodigde bekabeling en bijbehorende geluidsinstallaties),

museale omgeving alsook systemen en schermen voor beschikbaarheid van (vergader)zalen. Net zoals stad Brugge maakt ook stad Diksmuide momenteel gebruik van Zebrix abonnementen voor Digital Signage platform en wenst, gezien de bestaande investeringen, het gebruik hiervan te continueren.

- Voor het OCMW Diksmuide zou het opportuun zijn om via deze aankoopcentrale af te nemen aangezien door stad Brugge voor deze contracten de laagste prijs op de markt bekomen werd.
- Wij vragen de goedkeuring om in de periode 2025-2031 aankopen aan deze raamcontractvoorwaarden te doen, voor contract '4 – Consultancy' en contract '6 – Multimedia'.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget	Beschikbaar
2025	011903/614100	€ 36.383,62	€ 18.739,74

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen om gedurende de looptijd van de contracten (2025 tot 2031) aankopen uit te voeren aan de voorwaarden van het raamcontract stad Brugge voor zowel contract '4 - Consultancy' en contract '6 - Multimedia'.

3 Personeel en organisatie - Vertegenwoordigers - Verslag algemene vergadering van 28/05/2025 en jaarrekening 2024 van welzijnsvereniging Audio - Aktename - Toetreding nieuw lid welzijnsvereniging Audio - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
- het bestuursdecreet van 07/12/2018

Verwijzingsdocumenten

- de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25/02/2019 houdende de toetreding tot welzijnsvereniging Audio in kader van de organisatiebeheersing
- de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27/01/2025 houdende de aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio voor de legislatuur 2025-2030
- 01_de mail van welzijnsvereniging Audio van 06/06/2025 met het verslag en de bijlagen
- 02_het verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 28/05/2025 met bijlagen
- 03_de statuten van welzijnsvereniging Audio
- de beslissing van het vast bureau van 24/06/2025 houdende de aktename van het verslag van de algemene vergadering van 28/05/2025 en de jaarrekening 2024 en de principiële goedkeuring aan de toetreding van een nieuw lid tot welzijnsvereniging Audio

Feiten, context en argumentatie

- We ontvingen het verslag van de algemene vergadering van 28/05/2025 van welzijnsvereniging Audio via mail op 06/06/2025.

- De stad en het OCMW Diksmuide zijn aangesloten bij welzijnsvereniging Audio, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel, in het kader van de begeleiding rond de organisatiebeheersing.
- Conform artikel 20 van de statuten vraagt Audio het verslag van de algemene vergadering ter aktename voor te leggen aan de raden van Diksmuide.
- Conform artikel 490, paragraaf 2 van het decreet over het lokaal bestuur vraagt Audio aan de raden om kennis te nemen van de jaarrekening.
- Er wordt ook goedkeuring gevraagd voor de toetreding van een nieuwe lid, gemeente Heusden-Zolder, tot welzijnsvereniging Audio.
- Op 24/06/2025 nam het vast bureau akte van het verslag van de algemene vergadering van 28/05/2025 en de jaarrekening 2024 en gaf het vast bureau principiële goedkeuring aan de toetreding van een nieuw lid tot welzijnsvereniging Audio.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Akte te nemen van het verslag van de algemene vergadering van 28/05/2025 van welzijnsvereniging Audio.

Artikel 2

Akte te nemen van de jaarrekening 2024 van welzijnsvereniging Audio.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen aan de toetreding van het nieuw lid, gemeente Heusden-Zolder, tot welzijnsvereniging Audio.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.04 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur,
Marie Herman

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk
welzijn,
Martin Obin