

OVERZICHTSLIJST

BESLUITEN VAST BUREAU 13/09/2022

1 Financiële dienst - Verzekeringen - Verzekeringscontracten - Lastenboek, kostenraming, wijze van gunnen - Principiële goedkeuring.

Er wordt principiële goedkeuring verleend. Het dossier wordt voor goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

2 Personeelsdienst - Loopbaan - Aanvraag onbetaald verlof - Goedkeuring.

Een medewerker krijgt de toelating om onbetaald verlof op te nemen.

3 Personeelsdienst - Werving - Aanstelling diensthoofd kwaliteitszorg - Aktename proces-verbaal en aanstelling - Goedkeuring.

Na de gevoerde selecties wordt een medewerker aangesteld.

4 Personeelsdienst - Loopbaan - Ontslag coördinator sociaal huis - Goedkeuring.

De arbeidsovereenkomst van een medewerker werd beëindigd.

5 Woonzorgcentrum - Algemeen - Aanstelling interim-directeur WZC Yserheem - Bestek, kostenraming, wijze van gunnen - Principiële goedkeuring.

Er wordt principiële goedkeuring verleend. Het dossier wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad.

6 Financiën - Meerjarenplan - Opvolgingsrapportering 2022 - Aktename.

Er wordt akte genomen. Dit dossier wordt voor aktename voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

7 Financiën - Betaalbaar stellen financiën - Facturen en bestelbonnen - Goedkeuring.

Er wordt goedkeuring verleend aan de facturen en bestelbonnen.

8 Verslag vorige zitting - Goedkeuring.

Het verslag van de zitting van 06/09/2022 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd

9 Dagorde OCMW-raad - Vaststelling zitting op 26/09/2022.

De dagorde voor de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op 26/09/2022 wordt vastgesteld.

Namens het vast bureau

De algemeen directeur

De voorzitter

Marie Herman

Lies Laridon

Handtekening(en)