

# SECRETARIAAT

Aan de OCMW-raadsleden  
van en te  
8600 Diksmuide

**uw kenmerk**

**contactpersoon**

Marie Herman

**ons kenmerk**

AS/MS/2022-23

**telefoon**

051 793 201

**onze website**

www.ocmw-diksmuide.be

**e-mail**

marie.herman@diksmuide.be

**Diksmuide**

23-06-2022

Beste mevrouw  
Beste heer

De voorzitter nodigt u voor de eerste maal uit voor de vergadering van de raad van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op **maandag 04 juli 2022 aansluitend aan de gemeenteraad** in OC Walnes, Iepersteenweg 2, 8600 Diksmuide met volgende **DAGORDE**:

## VRAGENRONDE

## OPENBARE ZITTING

1. **Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.**
2. **Personeelsdienst - Algemeen - Aanpassen arbeidsreglement - Bijlage "Tussenkomst orthopedische zolen veiligheidsschoeisel" - Goedkeuring.**

Aan de raad wordt gevraagd om een bijlage aan de verschillende arbeidsreglementen van het OCMW goed te keuren over de tussenkomst voor steunzolen voor veiligheidsschoenen.

3. **Secretariaat - Algemeen - Huishoudelijk reglement voor de raad voor maatschappelijk welzijn - Aanpassing - Goedkeuring.**

Het huishoudelijk reglement van de raad wordt aangepast aan de mogelijkheid tot digitaal en hybride vergaderen in geval van uitzonderlijke omstandigheden. Naar aanleiding van het overleg van de voorzitter met de fractievoorzitters worden enkele andere aanpassingen gedaan aan het huishoudelijk reglement. Zo wordt de rubriek vragen en antwoorden voortaan aan het begin van de zitting behandeld.

4. **Secretariaat - Algemeen - Aankoop dranken lokaal bestuur Diksmuide- Overheidsopdracht voor leveringen - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen - Goedkeuring.**

Er wordt goedkeuring gevraagd om een overheidsopdracht uit te schrijven voor de aankoop van dranken voor het lokaal bestuur Diksmuide en goedkeuring te verlenen aan het lastenboek, de kostenraming en de wijze van gunnen. De stad wordt aangesteld als aankoopcentrale.

**5. Secretariaat - Organisatiebeheersing - Verslag Algemene Vergadering welzijnsvereniging Audio vzw van 20/05/2022 / Jaarrekening 2021 samenwerkingsvereniging Audio vzw - Aktename - Toetreding nieuwe leden samenwerkingsvereniging Audio vzw - Goedkeuring.**

Het verslag van de algemene vergadering van 20/05/2022 en de jaarrekening 2021 worden ter aktename voorgelegd. Er wordt goedkeuring gevraagd aan de toetreding van nieuwe leden tot de samenwerkingsvereniging Audio vzw.

**6. Gebouwen, facility en patrimonium - Patrimoniumtransacties - Woning Pervijzestraat 39 - Openbare verkoop via Biddit - Eenvormige verkoopvoorwaarden - Aktename.**

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt in kennis gesteld van de eenvormige verkoopvoorwaarden opgesteld door de instrumenterend notaris voor de openbare verkoop van de woning gelegen in de Pervijzestraat 39 via het online verkoopplatform Biddit.

**7. Gebouwen, facility en patrimonium - Patrimoniumtransacties - Openbare verkoop percelen grond gelegen Diksmuide 6de afdeling sectie C nummer 411 - Vastleggen procedure - Goedkeuring.**

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen aan de verkoop via openbare procedure van landbouwgrond gelegen in de Moerestraat, kadastraal gekend als Diksmuide 6<sup>de</sup> afdeling, sectie C nummer 411 met een kadastrale oppervlakte van 5930 m<sup>2</sup> tegen de minimale instelprijs van € 68.195,00.

**8. Sociale dienst - Algemeen - Dyzo vzw - Jaarverslag 2021 - Aktename.**

Het jaarverslag van Dyzo wordt ter aktename voorgelegd.

**9. Woonzorgcentrum - Algemeen - Samenwerkingsovereenkomst met het AZ Damiaan - Functionele binding - Goedkeuring.**

Er wordt een samenwerkingsovereenkomst met de erkende dienst geriatrie van het AZ Damiaan te Oostende ter goedkeuring voorgelegd. Deze overeenkomst regelt de functionele binding tussen de dienst geriatrie en het WZC Yserheem.

**10. Woonzorgcentrum - Algemeen - Ophalen en verwerking van het restafval van het WZC Yserheem - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen- Goedkeuring.**

De opdracht 'Ophalen en verwerking van het restafval van het WZC Yserheem' moet worden opengesteld. Deze opdracht zal worden opengesteld in de vorm van een overeenkomst met een duurtijd van 4 jaar. De voorgestelde gunningswijze is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**11. Woonzorgcentrum - Algemeen - Leveren van verzorgingsproducten aan het WZC Yserheem - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen- Goedkeuring.**

De opdracht 'Leveren van verzorgingsproducten voor het WZC Yserheem' moet worden opengesteld. Deze opdracht zal worden opengesteld in de vorm van een overeenkomst met een duurtijd van 4 jaar. De voorgestelde gunningswijze is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**12. Woonzorgcentrum - Algemeen - Leveren van incontinentiemateriaal en nevenproducten aan het WZC Yserheem - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen - Goedkeuring.**

De opdracht 'Leveren van Incontinentiemateriaal en nevenproducten voor het WZC Yserheem' moet worden opengesteld. Deze opdracht zal worden opengesteld in de vorm van een overeenkomst met een duurtijd van 4 jaar. De voorgestelde gunningswijze is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**13. Woonzorgcentrum - Algemeen - Hoog-laag bedden WZC Yserheem - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen- Goedkeuring.**

De opdracht 'Hoog-laag bedden voor het WZC Yserheem' moet worden opengesteld. Deze opdracht zal worden opengesteld in de vorm van een overeenkomst met een duurtijd van 4 jaar. De voorgestelde gunningswijze is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Met vriendelijke groeten

De algemeen directeur

De voorzitter van de OCMW-raad

Marie HERMAN

Elsje LEENKNECHT

Handtekening(en)