

Zitting van de gemeenteraad op maandag 30 september 2019 om 20 uur in de gotische zaal van het stadhuis.

Waren aanwezig:	Katleen Winne, voorzitter; Lies Laridon, burgemeester; Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, schepenen; Raphael Goemaere, Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Sarah Thieren, Gert Maertens, Johan Desender, Koen Bultinck, raadsleden; Johanna Verhaeghe, wnd. algemeen directeur
Verontschuldigd:	Marie Herman, algemeen directeur

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

OPENBARE ZITTING

1. Notulen vorige zitting en zittingsverslag - Goedkeuring.

Besluit De notulen en het zittingsverslag van de zitting van 26/08/2019 worden met algemene stemmen goedgekeurd.

2. OCMW - Jaarrekening 2018 - Aktename.

Bevoegdheid • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- artikel 260 van het decreet lokaal bestuur
- het besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheercyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- het ministerieel besluit van 01/10/2010 betreffende de vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Verwijzingsdocumenten

- het advies van het managementteam van 24/05/2019
- het advies van het vast bureau van 04/06/2019
- de vaststelling van de jaarrekening 2018 door de OCMW-raad van 24/06/2019
- het beleidsrapport jaarrekening OCMW 2018
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10/09/2019 houdende aktename van het beleidsrapport jaarrekening OCMW 2018

Feiten, context en argumentatie

- De jaarrekening 2018 van het OCMW Diksmuide werd vastgesteld door de OCMW-raad in zitting van 24/06/2019. Het beleidsrapport wordt ter aktename voorgelegd aan de gemeenteraadsleden.
- Het document bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting.
- Het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge zijn voor het boekjaar 2018 positief.
- De jaarrekening 2018 van het OCMW Diksmuide wordt afgesloten met volgende financiële resultaten:

Saldo exploitatiebudget	448.265 euro
Saldo investeringsbudget	930.851 euro
Leningen	-566.992 euro
Budgettair resultaat boekjaar	812.124 euro
Budgettair resultaat vorig boekjaar	7.273.648 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat	8.085.772 euro
Bestemde gelden	1.148.511 euro
Resultaat op kasbasis	6.937.260 euro
Autofinancieringsmarge	505.692 euro

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van de jaarrekening 2018 van het OCMW Diksmuide, bestaande uit de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting.

3. Kerkfabrieken - Budgetwijzigingen - Kerkfabriek Oostkerke - Budgetwijziging dj 2019 - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de budgetwijziging dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Oostkerke, ontvangen op 08/07/2019
- het gunstig advies van 19/08/2019 van het representatief orgaan
- de beslissing van de gemeenteraad van 29/10/2018 houdende goedkeuring van het budget 2019 van de kerkfabriek Oostkerke
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring van de budgetwijziging 2019 van de kerkfabriek Oostkerke

Feiten, context en argumentatie

- Wanneer interne kredietaanpassingen niet volstaan of niet reglementair mogelijk zijn om de budgettekorten weg te werken, moet een budgetwijziging worden gebruikt.
- De kerkraad moet de budgetwijziging van de kerkfabriek indienen bij het centraal kerkbestuur.
- De uiterste datum voor het indienen van de budgetwijziging is 15 september en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke heeft in vergadering op 29/03/2019 de budgetwijziging goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de budgetwijziging dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- Door het representatief orgaan werd op 19/08/2019 gunstig advies gegeven aan de budgetwijziging dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- De gemeenteraad moet goedkeuring geven over de budgetwijziging.
- De toegekende exploitatietoelage van de stad Diksmuide wijzigt niet.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan de budgetwijziging dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke met volgende totalen:

Exploitatieresultaat	€ -31.336,15
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -164,15
Gewone exploitatietoelage	€ 31.336,15
Investeringsstoelage	€ 0,00

4. Financiële dienst - Meerjarenplan - Afsprakennota met het centraal kerkbestuur voor het meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gemeenteraadsbeslissing van 04/11/2013 betreffende goedkeuring van de afsprakennota met het centraal kerkbestuur voor het meerjarenplan 2014-2019 • het ontwerp van afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring van de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • In voorbereiding van de diverse meerjarenplannen van de kerkfabrieken moet een afsprakennota worden gemaakt met het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Er werd een overeenkomst bereikt met het centraal kerkbestuur over de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken.
Stemming	<p>16 ja-stemmen (Katieleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Copenolle, Gert Maertens, Johan Desender)</p> <p>3 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen aan de afsprakennota tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide 2020-2025:</p> <p><u>Afsprakennota bij MJP 2020-2025</u></p> <p>Achtergrond</p> <p>De voorgestelde afspraken kwamen tot stand na de vergaderingen met het centraal kerkbestuur.</p>

Investeringsstoelagen 2020-2025

De voorbije periode (2014-2019) mochten alle kerkbesturen samen rekenen op 1.500.000 euro investeringssubsidie van de stad. De afsprakennota bij het meerjarenplan 2014-2019 stelde echter wel dat het niet verbruikte deel uit het vorige meerjarenplan mocht worden meegenomen.

Voor de komende periode (2020-2025) wordt de gemeentelijke investeringssubsidie beperkt tot maximaal 250.000 euro per jaar of 1.500.000 euro.

Dit bedrag (1.500.000 euro) mag worden aangevuld met de som van de investeringstoelagen die de stad bij het budget 2019 nog niet uitbetaald zal hebben (-> in deze afsprakennota wordt dit potentieel ingeschat op 404.657 euro):

Exploitatietoelagen 2020-2025

Centraal kerkbestuur stelt voor om de afspraken uit het vorige meerjarenplan (375.000 euro) aan te houden, te verhogen met 2.5% per jaar om zo te komen tot 425.000 na 6 jaar. De stad stelt een dergelijke jaarlijkse verhoging in vraag. Enerzijds moet worden bespaard gezien de steeds lagere opkomst van bezoekers en het daaraan gekoppeld gebruik van de kerken. Anderzijds vervallen een aantal leningen van de kerkfabrieken tijdens dit meerjarenplan ten bedrage van 74.000 euro. Dit dient met de exploitatietoelage van de stad te worden verrekend.

Beide partijen komen tot volgende afspraak:

De exploitatietoelage wordt beperkt tot 1.980.000 euro in zijn totaliteit, meer bepaald als volgt uit te betalen, gezien de trend :

- 2020: 320.000 euro
- 2021: 360.000 euro
- 2022: 340.000 euro
- 2023: 330.000 euro
- 2024: 320.000 euro
- 2025: 310.000 euro

De toelage wordt evenwel aangevuld met het overschot uit de jaarrekening 2019. Hier zien we dat de overschotten steeds geringer worden, wat betekent dat de budgettering van de kerkfabrieken een positieve evolutie kent en "lucht" in de budgetten ontbreekt. Dit juicht het stadsbestuur toe.

Bovenop de afspraken met betrekking tot de exploitatietoelage worden volgende afspraken gemaakt:

➤ Verzekeringen:

- De stad neemt al sinds 2015 de administratie over met betrekking tot de brandverzekeringen (gebouw en inboedel) van kerkgebouwen en werd verzekeringsnemer in plaats van de kerkfabrieken. Hiervoor werden nieuwe contracten met verzekeringsmaatschappijen. De kerkfabriek komt niet meer tussen in deze materie.

Het centraal kerkbestuur evalueert dit als positief, maar heeft wel nog volgende bemerkingen:

- Het is voor de kerkfabrieken niet steeds even duidelijk welke risico's precies gedekt zijn.
- Het vrijgestelde deel (franchise) is volgens de kerkfabrieken te hoog. Volgens het stadsbestuur niet gezien dit de prijs van de premie mee bepaalt.

De stad heeft intussen een audit van de verzekeringsportefeuille achter de rug waarin onduidelijkheden, risico's en onregelmatigheden werden gedetecteerd. Aan de hand van

deze bemerkingen worden nieuwe bestekken gelanceerd. De kerkfabrieken worden hierin opnieuw mee genomen. Na de gunning zal er een info-moment rond de nieuwe aangegane contracten worden voorzien.

➤ **Organisatieontwikkeling:**

- Het centraal kerkbestuur heeft begrip voor de vraag van het stadsbestuur om de kerken in de toekomst meer beschikbaar te stellen voor medegebruik op voorwaarde dat dit technisch mogelijk is en verenigbaar met de geest die deze gebouwen uitstralen. Op deze manier kan de burger de hoge investerings- en exploitatiekosten beter plaatsen. Zo wordt ook voorgesteld om de Sint-Niklaaskerk van Diksmuide te gebruiken voor activiteiten die passen in het kerkgebouw.
- Plannen rond medegebruik en/of nevenbestemming rond de kerk van Pervijze worden verder meegenomen.
- Er wordt afgesproken om samen tot een goede en duurzame oplossing te komen voor de herbesteding van de kerk in Oudekapelle.

➤ **Andere:**

- De kerkbesturen leveren blijvende inspanningen om de 'lucht' uit het budget te halen
- De exploitatietoelage wordt betaald in twee schijven. Een eerste schijf van 75% van de gebudgetteerde toelage wordt uitbetaald tegen eind januari van het betreffende jaar. Het saldo (25%) van de gebudgetteerde exploitatietoelage wordt uitbetaald na goedkeuring van meerjarenplanwijziging van de stad en uiterlijk tegen 31 december (maar bij voorkeur ten laatste 30 november) van het lopende jaar.

5. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019 • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide • het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de

nieuwe gemeenteraad.

- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.
- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Diksmuide heeft in vergadering van 30/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide.
- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaille, Elsje Leenknicht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide.

6. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst

Feiten, context

- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken

en argumentatie	<p>bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Beerst heeft in vergadering van 20/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Kathleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst.</p>

7. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Pieter Esen - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019 • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen • het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025

Feiten, context en argumentatie

- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen
- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.
- Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.
- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Esen heeft in vergadering van 15/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen.
- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaille, Elsje Leenknecht, Joël Van Copenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen.

Artikel 2

Het dossier ter goedkeuring voor te leggen op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

8. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019 • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem • het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Keiem heeft in vergadering van 01/07/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Kathleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem.</p>
<p>9. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Niklaas Leke - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.</p>	
Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond	<ul style="list-style-type: none">• het bestuursdecreet van 07/12/2018• het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten• de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none">• de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019• het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke• het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke• de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025• de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none">• Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.• Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.• Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.• De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.• De kerkraad van de kerkfabriek Leke heeft in vergadering van 15/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.• We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.• Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.• We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke.• Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke.</p>

10. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019 • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle • het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Nieuwkapelle heeft in vergadering van 08/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys,</p>

Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle.

11. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke

Feiten, context en argumentatie

- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.
- Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.
- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Oostkerke heeft in vergadering van 31/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline

Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.

12. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle

Feiten, context en argumentatie

- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.
- Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.
- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Oudekapelle heeft in vergadering van 08/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het

meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle.

- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katieleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan de Doper Oudekapelle.

13. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze

Feiten, context en argumentatie

- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.
- Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht.
- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Pervijze heeft in vergadering van 21/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de

meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.

- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze.
- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit**Enig artikel**

Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze.

14. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/07/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle

Feiten, context en argumentatie

- Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar.
- Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
- Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden

aangebracht.

- De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle heeft in vergadering van 30/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd.
- We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan.
- We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle.
- Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.

Stemming

15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaille, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)

4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit

Enig artikel

goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle.

15. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke
- het gunstig advies van het Bisdom van 15/05/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke
- de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke

Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Stuivekenskerke heeft in vergadering van 15/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Kathleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u> Principiële goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke.</p>

16. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 08/07/2019 • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo • het gunstig advies van het Bisdom van 15/05/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo

	<ul style="list-style-type: none"> • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Vladslo heeft in vergadering van 15/05/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Katieleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo.</p>
17. Kerkfabrieken - Meerjarenplan - Kerkfabriek Sint-Andreas Woumen - Meerjarenplan 2020-2025 - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide,

	<p>ontvangen op 08/07/2019</p> <ul style="list-style-type: none"> • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen • het gunstig advies van het Bisdom van 15/05/2019 aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen • de afsprakennota centraal kerkbestuur/stad Diksmuide 2020-2025 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke kerkraad moet een meerjarenplan opstellen dat de financiële afspraken bevat tussen de kerkfabriek en de gemeente voor een periode van zes jaar. • Het meerjarenplan moet worden opgemaakt binnen de zes maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad ten gevolge van verkiezingen. Het treedt in werking op 1 januari van het tweede jaar na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. • Tijdens de looptijd van het meerjarenplan kunnen er herzieningen worden aangebracht. • De meerjarenplannen worden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd en gelijktijdig ingediend bij de gemeente, het erkend representatief orgaan en de provinciegouverneur. • De kerkraad van de kerkfabriek Woumen heeft in vergadering van 28/06/2019 het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. • We verkregen op 08/07/2019 de gecoördineerde toezending van de meerjarenplannen 2020-2025 die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Vervolgens is het meerjarenplan onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad, binnen een termijn van honderd dagen. Deze termijn gaat in op de dag na het binnenkomen van het advies van het erkend representatief orgaan. • We verkregen op 15/07/2019 gunstig advies van het Bisdom Brugge aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen. • Het meerjarenplan past binnen de afsprakennota 2020-2025 tussen het centraal kerkbestuur en de stad Diksmuide.
Stemming	<p>15 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaille, Elsje Leenknecht, Joël Van Copenolle, Gert Maertens)</p> <p>4 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Johan Desender)</p> <p>6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen.</p>

18. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Diksmuide - Budget dj 2020 - Akte.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

- Verwijzingsdocumenten**
- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
 - het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
 - het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Diksmuide
 - de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Diksmuide

- Feiten, context en argumentatie**
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Diksmuide heeft in vergadering van 30/06/2019 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 34.510,00
Exploitatieuitgaven	€ 151.030,33
Overboekingen	€ 3.300,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 3.300,00
Overboekingen	€ -3.300,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -42,67
Gewone exploitatietoelage	€ 119.863,00
Investeringstoelage	€ 0,00

19. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Beerst - Budget dj 2020 - Akte.
--

- Bevoegdheid**
- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

- Juridische grond**
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
 - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

- Verwijzingsdocumenten**
- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
 - het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan

Feiten, context en argumentatie

- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Beerst
 - de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Beerst
-
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Beerst heeft in vergadering van 20/06/2019 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilius Beerst met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 10.395,00
Exploitatieuitgaven	€ 38.769,19
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 181.000,00
Investeringsuitgaven	€ 181.000,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 2.656,42
Gewone exploitatietoelage	€ 25.717,77
Investeringstoelage	€ 105.000,00

20. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Esen - Budget dj 2020 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
- het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Esen
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Esen

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Esen heeft in vergadering van 15/05/2019 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Esen met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 11.252,00
Exploitatieuitgaven	€ 35.284,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 21.403,84
Gewone exploitatietoelage	€ 2.628,16
Investeringstoelage	€ 0,00

21. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Keiem - Budget dj 2020 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
- het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Keiem

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.

- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Keiem heeft in vergadering van 01/07/2019 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 18.900,00
Exploitatieuitgaven	€ 68.898,14
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 6.911,40
Gewone exploitatietoelage	€ 43.086,74
Investeringstoelage	€ 0,00

22. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Leke - Budget dj 2020 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
- het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Leke
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Leke

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Leke heeft in vergadering van 15/05/2019 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de

budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.

- Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 25.950,00
Exploitatieuitgaven	€ 43.750,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 691.365,78
Investeringsuitgaven	€ 691.365,78
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 12.591,19
Gewone exploitatietoelage	€ 5.208,81
Investeringstoelage	€ 497.955,06

23. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Nieuwkapelle - Budget dj 2020 - Akte.
--

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
- het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Nieuwkapelle
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Nieuwkapelle

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Nieuwkapelle heeft in vergadering van 08/06/2019 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle.

- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Nieuwkapelle met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 19.450,00
Exploitatieuitgaven	€ 35.455,99
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -994,01
Gewone exploitatietoelage	€ 17.000,00
Investeringstoelage	€ 0,00

24. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Oostkerke - Budget dj 2020 - Akte.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
- het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
- het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Oostkerke
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Oostkerke

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Oostkerke heeft in vergadering van 31/05/2019 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 8.800,00
Exploitatieuitgaven	€ 26.097,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 460,54
Gewone exploitatietoelage	€ 16.836,46
Investeringsstoelage	€ 0,00

25. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Oudekapelle - Budget dj 2020 - Akte.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 				
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst 				
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020 • het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Oudekapelle • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Oudekapelle 				
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Oudekapelle heeft in vergadering van 15/05/2019 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Jan Baptist Oudekapelle. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan Baptist Oudekapelle. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd. 				
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Jan Baptist Oudekapelle met volgende totalen:</p> <table border="1"> <tr> <td>Exploitatieontvangsten</td> <td>€ 3.195,00</td> </tr> <tr> <td>Exploitatieuitgaven</td> <td>€ 30.048,90</td> </tr> </table>	Exploitatieontvangsten	€ 3.195,00	Exploitatieuitgaven	€ 30.048,90
Exploitatieontvangsten	€ 3.195,00				
Exploitatieuitgaven	€ 30.048,90				

Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 2023,95
Gewone exploitatietoelage	€ 24.829,95
Investeringsstoelage	€ 0,00

26. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Pervijze - Budget dj 2020 - Akte.

- Bevoegdheid**
- artikelen 41 en 42 van het decreet lokaal bestuur
-
- Juridische grond**
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
 - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
-
- Verwijzingsdocumenten**
- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
 - het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
 - het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Pervijze
 - de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Pervijze
-
- Feiten, context en argumentatie**
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Pervijze heeft in vergadering van 21/06/2019 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit

Enig artikel

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sinte-Catharina Pervijze met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 14.539,00
Exploitatieuitgaven	€ 45.232,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 45.000,00
Investeringsuitgaven	€ 45.000,00
Overboekingen	€ 0,00

Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 6.642,53
Gewone exploitatietoelage	€ 24.050,47
Investeringsstoelage	€ 45.000,00

27. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Sint-Jacobskapelle - Budget dj 2020 - Akte.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur 																		
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst 																		
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020 • het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle 																		
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle heeft in vergadering van 30/06/2019 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd. 																		
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle met volgende totalen:</p> <table border="1"> <tr> <td>Exploitatieontvangsten</td> <td>€ 3.501,00</td> </tr> <tr> <td>Exploitatieuitgaven</td> <td>€ 10.404,13</td> </tr> <tr> <td>Overboekingen</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>Investeringsontvangsten</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>Investeringsuitgaven</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>Overboekingen</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td>Gecorr. overschot/tekort expl. N-2</td> <td>€ 2.403,13</td> </tr> <tr> <td>Gewone exploitatietoelage</td> <td>€ 4.500,00</td> </tr> <tr> <td>Investeringsstoelage</td> <td>€ 0,00</td> </tr> </table>	Exploitatieontvangsten	€ 3.501,00	Exploitatieuitgaven	€ 10.404,13	Overboekingen	€ 0,00	Investeringsontvangsten	€ 0,00	Investeringsuitgaven	€ 0,00	Overboekingen	€ 0,00	Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 2.403,13	Gewone exploitatietoelage	€ 4.500,00	Investeringsstoelage	€ 0,00
Exploitatieontvangsten	€ 3.501,00																		
Exploitatieuitgaven	€ 10.404,13																		
Overboekingen	€ 0,00																		
Investeringsontvangsten	€ 0,00																		
Investeringsuitgaven	€ 0,00																		
Overboekingen	€ 0,00																		
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 2.403,13																		
Gewone exploitatietoelage	€ 4.500,00																		
Investeringsstoelage	€ 0,00																		

28. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Stuivekenskerke - Budget dj 2020 - Akte.

- Bevoegdheid**
- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
-
- Juridische grond**
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
 - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
-
- Verwijzingsdocumenten**
- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
 - het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
 - het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Stuivekenskerke
 - de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Stuivekenskerke
-
- Feiten, context en argumentatie**
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Stuivekenskerke heeft in vergadering van 15/05/2019 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Pieter Stuivekenskerke met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 1.163,00
Exploitatieuitgaven	€ 19.699,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 986,09
Gewone exploitatietoelage	€ 17.549,91
Investeringsstoelage	€ 0,00

29. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Vladslo - Budget dj 2020 - Akte.

- Bevoegdheid**
- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020 • het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan • het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Vladslø • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Vladslø
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Vladslø heeft in vergadering van 30/01/2019 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslø. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslø. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslø met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 4.425,00
Exploitatieuitgaven	€ 29.393,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 1.980,75
Gewone exploitatietoelage	€ 22.987,25
Investeringstoelage	€ 0,00

30. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Woumen - Budget dj 2020 - Akte.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

- Verwijzingsdocumenten**
- de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide, ontvangen op 23/08/2020
 - het gunstig advies van 15/07/2019 van het representatief orgaan
 - het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Woumen
 - de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende aktenaam van het budget 2020 van de kerkfabriek Woumen

- Feiten, context en argumentatie**
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Woumen heeft in vergadering van 28/06/2019 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 23/08/2019 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2020 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Door het representatief orgaan werd op 15/07/2019 gunstig advies gegeven aan het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 13.465,00
Exploitatieuitgaven	€ 30.946,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 25.000,00
Investeringsuitgaven	€ 25.000,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 21.075,96
Gewone exploitatietoelage	€ 0,00
Investeringstoelage	€ 25.000,00

31. Technische dienst - Openbare ruimte - Nutsleidingen - Erfdienstbaarheid ondergrondse leidingen - Blandijnstraat - Ontwerpakte - Goedkeuring.

- Bevoegdheid**
- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

- Juridische grond**
- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
 - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
 - het bestuursdecreet van 07/12/2018

- Verwijzingsdocumenten**
- de collegebeslissing van 10/10/2016 houdende principiële goedkeuring aan de aanvraag van Infracvba, voornoemd tot het bekomen van een

erfdienstbaarheid voor het plaatsen van ondergrondse leidingen op het perceel kadastraal gekend 5^{de} afdeling Keiem, sectie B nummer 676x met het oog op de uitbreiding van het gasnet voor woning gelegen Oostendestraat 110

- de gemeenteraadsbeslissing van 31/10/2016 houdende goedkeuring aan de aanvraag van Infrax cvba, voornoemd tot het bekomen van een erfdienstbaarheid voor het plaatsen van ondergrondse leidingen op het perceel kadastraal gekend 5^{de} afdeling Keiem, sectie B nummer 676x met het oog op de uitbreiding van het gasnet voor woning gelegen Oostendestraat 110
- de collegebeslissing van 29/01/2019 houdende principiële goedkeuring van de ontwerpakte voor de vestiging van en erfdienstbaarheid voor ondergrondse leidingen
- de overeenkomst tussen Infrax West en het stadsbestuur Diksmuide voor de toelating aan Infrax West voor het vestigen van een erfdienstbaarheid van ondergrondse leidingen
- het opmetingsplan van Infrax met aanduiding van de ligging van de erfdienstbaarheid
- de delegatie van 25/03/2019 van de voorzitter van de gemeenteraad aan de burgemeester om de officiële notariële akten inzake patrimoniumtransacties die werden goedgekeurd door de gemeenteraad te ondertekenen namens het stadsbestuur
- de ontwerpakte vestiging van erfdienstbaarheid opgemaakt door de Vlaamse commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties

**Feiten, context
en argumentatie**

- Voor de woning gelegen in de Oostendestraat 110 werd door de bewoner een gasaansluiting gevraagd bij de netbeheerder Infrax West, waarvoor een uitbreiding van het gasnet noodzakelijk is.
- Hiervoor werd een overeenkomst afgesloten tussen Infrax West en de stad Diksmuide voor de vestiging van een erfdienstbaarheid voor het plaatsen van ondergrondse leidingen.
- Door de gemeenteraad werd op 31/10/2016 goedkeuring verleend aan de aanvraag van Infrax cvba tot het bekomen van een erfdienstbaarheid voor het plaatsen van ondergrondse leidingen op het perceel kadastraal gekend 5^{de} afdeling Keiem, sectie B nummer 676x met het oog op de uitbreiding van het gasnet voor de woning gelegen Oostendestraat 110.
- De afdeling vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid werd aangesteld voor de opvolging van het dossier en de opmaak van de akte.
- De afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid treedt op als authenticerende derde bij de ondertekening. Mevr. Marie Herman, algemeen directeur en mevr. Lies Laridon, burgemeester, zullen de akte voor het stadsbestuur ondertekenen.
- Deze ontwerpakte wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan de bijliggende ontwerpakte opgemaakt door de Vlaamse commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties voor het vastleggen van een erfdienstbaarheid voor het plaatsen en onderhouden van ondergrondse leidingen op het perceel kadastraal gekend 5^{de} afdeling Keiem, sectie B nummer 676x met het oog op de uitbreiding van het gasnet voor woning gelegen Oostendestraat 110.

32. Technische dienst - Gebouwen, facility en patrimonium - Huur kerstverlichting 2019-2022 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten • de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten • het koninklijk besluit van 15/07/2011 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren • het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de principiële goedkeuring van 17/09/2019 voor de uitvoering van de opdracht 'huren van kerstverlichting 2019-2022' • het bestek 2019-134 voor de opdracht 'huren van kerstverlichting 2019-2022' • de plannen van de deelgemeenten
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • In de vorige jaren werd reeds geïnvesteerd in nieuwe kerstverlichting die door de eigen technische diensten kan worden bevestigd zoals aan bruggen, leilinden, bomen, • Ook de bewonersplatforms kregen elk een pakket kerstverlichting die ze naar eigen goesting konden uithangen in de dorpen. • Dit jaar werd gedacht aan accenten op het Italiëplein, Grote Markt en in de deelgemeenten aan paalornamenten. • Bij onderzoek naar de mogelijkheden van accenten, kregen we regelmatig de opmerking dat er niet meer gekocht wordt maar dat de meeste stadsbesturen huren voor een periode van 3 jaar. • De voordelen van huur zijn: <ul style="list-style-type: none"> – Tijdswinst: leveren, monteren, aansluiten en demonteren wordt gedaan – Onderhoud en stockage zit in de prijs inbegrepen – Indien defect, wordt dit in een zo kort mogelijke tijd hersteld of indien nodig vervangen zonder meerprijs – Keuring gebeurt door de firma – Om de 3 jaar kan gekozen worden voor andere accenten of paalfiguren zodat kan mee gegaan worden met de laatste trends • In het kader van de opdracht 'huren van kerstverlichting 2019-2022' werd een bestek met nr. 2019-134 opgesteld door de technische dienst. • De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 137.481,29 euro exclusief btw voor een periode van 3 jaar. • Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
Financiële gevolgen	<ul style="list-style-type: none"> • De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget 2019	Beschikbaar
2019	071000/230000 - 32/01/20-FAC	€ 20.970,87	€ 20.970,87

Stemming Met algemene stemmen

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan de opdracht 'huren van kerstverlichting' voor de periode 2019 - 2022.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het bestek 2019-134 en om deze prijsvraag te organiseren als een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking volgens kostenraming van 137.481,29 euro exclusief btw voor een periode van 3 jaar.

Artikel 3

Deze uitgave te boeken in het boekjaar 2019, 2020, 2021 onder BI 070102/AR 221007 - 32/01/01-FAC en het krediet te verhogen bij de eerstvolgende budgetwijziging.

33. Technische dienst - Mobiliteit - Aanleg dubbelrichtingsfietspad langsheen de N302 - Schoorbakkestraat - Verlenging looptijd koepelmodule 32003/13/E - Goedkeuring.

Bevoegdheid • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken
- het besluit van de Vlaamse regering van 23/01/2004 betreffende de subsidiëring van bepaalde werken, leveringen en diensten die in het Vlaamse Gewest door of op initiatief van lokale besturen of ermee gelijkgestelde rechtspersonen worden uitgevoerd
- de algemene richtlijn bij het besluit van de Vlaamse regering van 23/01/2004, gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 17/02/2012, 4/04/2014 en 12/05/2017, het ministerieel besluit van 12/10/2017 betreffende de subsidiëring van bepaalde werken, leveringen en diensten die in het Vlaamse Gewest door of op initiatief van lokale besturen worden uitgevoerd, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 29/05/2018

Verwijzingsdocumenten

- het mobiliteitsconvenant van 02/05/1997 met nr. 32003/0 opgemaakt door het Vlaamse Gewest
- de gemeenteraadsbeslissing van 29/10/2007 houdende de goedkeuring van het ontwerp-dossier, lastenboek en de kostenraming van 175.000 euro, btw niet inbegrepen, voor het opmaken van een studieopdracht voor de aanleg van fietspaden, met name voor de aanleg van een vrijliggend

dubbelrichtingsfietspad op de Schoorbakkestraat N302

- de collegebeslissing van 03/01/2008 houdende de aanstelling van studiebureau Lobelle bvba, Gistelsesteenweg 112, 8490 Jabbeke, als ontwerper voor de studieopdracht "Aanleggen van fietspaden Schoorbakkestraat N302" te Diksmuide afdeling Pervijze
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/03/2009 houdende de goedkeuring aan de koepelmodule 32003/13/E met bijhorende module 13 en de bijlagen 5,6 en 7 van module 13 aan 100% subsidiëring
- de overeenkomst van 15/12/2009 van koepelmodule met referentie 32006/13/E
- de brief van 22/02/2010 van AWV inzake de mobiliteitsconvenant met de stad Diksmuide, koepelmodule 32003/13/E met module 13
- de brief van 02/08/2019 van AWV betreffende koepelmodule 32003/13/E en het bijhorende addendum tot verlenging van de termijn bij de aanleg of verbetering van fietspaden langs gewestwegen door de lokale overheid
- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring van het addendum opgemaakt door het Vlaamse Gewest zijnde het opgeven van artikel 1, §2, tweede alinea van de koepelmodule nr. 32003/13/E van 15/12/2009 en te vervangen door module 13 – aanleg of verbetering van fietspaden langs gewestwegen door de lokale overheid met looptijd van 15/12/2009 tot 14/12/2024

**Feiten, context
en argumentatie**

-
- Er zijn wegenis- en rioleringswerken gepland in het centrum van Pervijze. Daarnaast is er de aanleg van een vrijliggend dubbelrichtingsfietspad vanaf de Frontzate tot aan de Schoorbakkebrug.
 - Studiebureau Lobelle bvba werd aangesteld met als opdracht het maken van een ontwerp dossier voor de aanleg van een vrijliggend dubbelrichtingsfietspad gelegen in de Schoorbakkestraat(N302).
 - Via de koepelmodule 32003/13/E met bijhorende module 13 van 15/12/2009 worden de kosten voor aanleg van een vrijliggend dubbelrichtingsfietspad voor 100% subsidie gedragen door de Vlaamse Gemeenschap. Een bedrag van 2.070.927,10 euro werd hiervoor vastgelegd. De effectieve uitbetaling van de subsidie zal gebeuren volgens de modaliteiten van module 13 zijnde:
 - een eerste schijf ten belope van de studiekosten en de helft van de kosten van de werken, inclusief btw, wordt uitbetaald bij de betekening van de opdracht aan de aannemer van de werken
 - een tweede schijf ten belope van het saldo van de kosten van de werken, de toezichtkosten, prijsherzieningen, eventuele verrekeningen, bijakten of bijwerken en btw, wordt betaald op basis van de goedgekeurde eindafrekening na de voorlopige oplevering van de werken
 - een derde schijf omvat de onderhoudskosten van het aangeplante groen buiten de bebouwde kom, in de periode tussen de voorlopige en de definitieve oplevering. Ze wordt uitbetaald na de definitieve oplevering van de werken
 - Omwille van de uitgestelde wegenis- en rioleringswerken in het centrum van Pervijze (gepland na 2020) dreigt de looptijd van ons subsidiedossier voor de aanleg van het vrijliggend dubbelrichtingsfietspad te vervallen op 15/12/2019.
 - Om dit te vermijden werd het dossier opgesplitst met goedkeuring van de VMM en AWV. In een eerste fase wordt er gestart met de aanleg van het dubbelrichtingsfietspad vanaf de Stuivekenskerkestraat tot aan de Schoorbakkebrug waarbij ook de rioleringen in het midden van de rijweg tussen kilometerpunt 3.3 tot 3.5 vervangen worden.
-

- Door het Vlaamse Gewest is een addendum van de koepelmodule 32003/13/E van 15/12/2009 opmaakt waarbij het voorstel om de looptijd met 5 jaar te verlengen.
- Er wordt goedkeuring gevraagd aan het addendum opgemaakt door het Vlaamse Gewest van de koepelmodule nr. 32003/13/E van 15/12/2009 met module 13 E betreffende de verlenging van de termijn bij de aanleg of verbetering van fietspaden langs gewestwegen door de lokale overheid.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan het addendum opgemaakt door het Vlaamse Gewest zijnde:

- het opheffen van artikel 1, §2, tweede alinea van de koepelmodule nr. 32003/13/E van 15/12/2009 en te vervangen door module 13 – aanleg of verbetering van fietspaden langs gewestwegen door de lokale overheid met looptijd van 15/12/2009 tot 14/12/2024.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan het Vlaamse Gewest, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert I-laan 1-2 bus 81 , 8200 Brugge.

34. Ruimtelijke ordening en onroerend erfgoed - Woonwinkel - Afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het sociaal verhuurkantoor met het oog op nieuwe inhuurname - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het decreet van 15/07/1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- het besluit van de Vlaamse regering van 12/10/2007 tot reglementering van het sociaal huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode
- het besluit van de Vlaamse regering van 20/07/2012 houdende bepaling van de erkennings- en subsidievoorwaarden van sociale verhuurkantoren inzonderheid
- het decreet van 01/06/2012 houdende de beveiliging van woningen door optische rookmelders
- het besluit van de Vlaamse regering van 12/07/2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen
- het decreet van 29/03/2013 houdende de wijzigingen van diverse decreten wat de woningkwaliteit betreft
- het besluit van de Vlaamse regering van 08/07/2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid
- het besluit van de Vlaamse regering van 16/11/2018 over het lokaal woonbeleid

Verwijzingsdocumenten

- het afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het sociaal verhuurkantoor met het oog op nieuwe inhuurname
- het verslag van de stuurgroep van de WoonWinkel West van 20/08/2019
- de subsidieaanvraag van WoonWinkel West voor de projectperiode 2018 – 2019
- de collegebeslissing van 03/09/2019 houdende de principiële goedkeuring

van het afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het sociaal verhuurkantoor met het oog op nieuwe inhuurname

**Feiten, context
en argumentatie**

- Het sociaal verhuurkantoor heeft momenteel 123 woningen in beheer in ons werkingsgebied.
- Het sociaal verhuurkantoor streeft in die woningen 100% conformiteit na en doet nu altijd beroep op de gewestelijke woningcontroleur van Wonen-Vlaanderen om de woningcontroles in de woningen dat het sociaal verhuurkantoor beoogt in huur te nemen, uit te voeren.
- Alle gemeenten van het werkingsgebied van WoonWinkel West, met uitzondering van de gemeente Alveringem hebben zich in 2017 akkoord verklaard om, in de huidige projectperiode, een afsprakenkader op te maken met het sociaal verhuurkantoor en met de Vlaamse minister bevoegd voor wonen over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het sociaal verhuurkantoor met het oog op nieuwe inhuurname.
- De gemeente zal na goedkeuring van het afsprakenkader conformiteitsonderzoeken uitvoeren in functie van de inhuurname door het sociaal verhuurkantoor.
- Op 01/01/2018 trad een technisch adviseur in dienst bij WoonWinkel West. De technisch adviseur heeft ondertussen de nodige competenties om voor de gemeente de conformiteitsonderzoeken uit te voeren voor de inhuurnames van het sociaal verhuurkantoor.
- Als de gecontroleerde woning conform is, bezorgt de gemeente een gratis conformiteitsattest aan de eigenaar.
- De directeur van het agentschap Wonen West-Vlaanderen, de coördinator van het sociaal verhuurkantoor, de technisch adviseur en de coördinator van WoonWinkel West zaten op 06/06/2019 aan tafel om een ontwerp afsprakenkader te bespreken en de gewenste keuzes vast te leggen.
- De stuurgroep van WoonWinkel West gaf op 20/08/2019 positief advies aan het afsprakenkader.
- Het college van burgemeester en schepenen gaf op 02/09/2019 principiële goedkeuring aan het afsprakenkader.
- Dit afsprakenkader moet in alle gemeenten worden goedgekeurd door de gemeenteraad en wordt daarna voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister.
- De WoonWinkel West vraagt om het afsprakenkader goed te keuren.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het "Afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het sociaal verhuurkantoor met het oog op nieuwe inhuurname" als volgt:

Afsprakenkader over het onderzoeken van woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK met het oog op nieuwe inhuurname

Tussen:

- het intergemeentelijk samenwerkingsverband Lokaal Woonbeleid (IGS) WoonWinkel West,
- de stad Diksmuide
- de gemeente Houthulst
- de gemeente Kortemark

- de stad Lo-Reninge
- de stad Veurne
- het sociaal verhuurkantoor (SVK) Regionaal Sociaal Verhuurkantoor Veurne-Diksmuide en
- de Vlaamse minister bevoegd voor Wonen.

1. Doelstelling

Conform artikel 5 van de Vlaamse Wooncode moet elke woning, gelegen in het Vlaamse gewest, voldoen aan de minimale vereisten van veiligheid, gezondheid en woningkwaliteit.

De SVK-sector heeft een centrale rol binnen het streven naar meer betaalbare en kwaliteitsvolle huurwoningen op de private huurmarkt. De kwaliteit van een woning is dan ook een belangrijk element tijdens de onderhandelingen met een eigenaar over een mogelijke inhuurname. Het is belangrijk dat het SVK om deze onderhandelingen te kunnen afsluiten beschikt over een goede, onafhankelijke en objectieve inschatting van de kwaliteit van de aangeboden woning.

De intergemeentelijke samenwerkingsprojecten Lokaal Woonbeleid, de gemeenten en de Vlaamse overheid hebben een gedeelde bevoegdheid en verantwoordelijkheid in het woningkwaliteitsbeleid. Door de krachten te bundelen kan de woningkwaliteit op de huurmarkt aanzienlijk verbeteren. Daarom engageert het intergemeentelijk samenwerkingsproject zich ertoe systematisch en op korte termijn conformiteitsonderzoeken uit te voeren in de woningen die te huur worden aangeboden aan het SVK. De gemeente beslist op basis van de vaststellingen van het intergemeentelijk project over de afgifte van het conformiteitsattest. Het SVK verbindt er zich toe om systematisch conformiteitsonderzoeken aan te vragen, enkel conform bevonden woningen te verhuren, de eigenaars te ondersteunen inzake woningkwaliteit en hen de weg te wijzen naar bestaande gemeentelijke en gewestelijke premiestelsels. De Vlaamse overheid zorgt tenslotte voor een omkadering afgestemd op de lokale behoeften, bijvoorbeeld door vormingen en bijscholingen te organiseren of mee te werken aan informatiesessies voor eigenaars-verhuurders.

2. Engagementen SVK

Het SVK verbindt er zich toe aan het intergemeentelijk samenwerkingsproject een conformiteitsonderzoek aan te vragen voor:

- elke woning die te huur wordt aangeboden met het oog op nieuwe inhuurname, voor zover het SVK er na een beperkt eigen plaatsbezoek in geïnteresseerd is;

Als er volgens de bevindingen van het intergemeentelijk project verbeterings- of herstellingswerken moeten worden uitgevoerd aan de aangeboden woning, wijst het SVK de eigenaar op de bestaande gemeentelijke en gewestelijke premiestelsels en ondersteunt hem bij het doorlopen van de aanvraagprocedures.

Het SVK verhuurt alleen conforme woningen.

Als het SVK tijdens een eerste plaatsbezoek vaststelt dat de kwaliteit van een aangeboden woning manifest ondermaats is waardoor de woning niet in

aanmerking komt voor verhuring via haar diensten, signaleert ze dit aan de gemeente. Het SVK informeert de eigenaar hierover vóór het eerste plaatsbezoek doorgaat.

Het SVK informeert de eigenaar over de maatregelen die de gemeente kan nemen als de woning op basis van het conformiteitsonderzoek niet-conform werd bevonden.

3. Engagements intergemeentelijk samenwerkingsverband Lokaal Woonbeleid

Het IGS verbindt er zich toe binnen 15 dagen in te gaan op een aanvraag tot conformiteitsonderzoek van het SVK. Het IGS maakt daartoe gebruik van het model van het “Technisch verslag van het onderzoek van de kwaliteit van woningen”, zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering. Dat model is beschikbaar op:

<https://www.wonenvlaanderen.be/woningkwaliteitsbewaking/instrument-aan-de-slag-met-het-technisch-verslag>

Het IGS geeft onmiddellijk, mondeling of via mail, feedback over de resultaten van het conformiteitsonderzoek. Het technisch verslag wordt uiterlijk 5 dagen na het conformiteitsonderzoek bezorgd aan het SVK en de eigenaar.

Als het IGS bij een concrete aanvraag vaststelt dat ze geen conformiteitsonderzoek kan uitvoeren binnen de afgesproken termijn, verwittigt ze onmiddellijk het SVK en Wonen-Vlaanderen (cf. contactgegevens in bijlage).

Het IGS brengt Wonen West-Vlaanderen op de hoogte als er een conformiteitsattest wordt uitgereikt.

4. Engagements gemeente(n):

Als de woning conform wordt bevonden, bezorgt de gemeente de eigenaar gratis een conformiteitsattest. Een kopie wordt overgemaakt aan het SVK.

Als de woning niet-conform werd bevonden en de eigenaar weigert om de nodige verbeterings- en herstellingswerken uit te voeren, start de gemeente de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring op.

De meldingen van manifest ondermaatse woningkwaliteit (cf. punt 2), worden beschouwd als verzoeken vermeld in art. 16, §1 van de Vlaamse Wooncode. Dat betekent dat de administratieve procedure tot ongeschikt – en onbewoonbaarverklaring wordt opgestart.

5. Engagements Wonen-Vlaanderen

Het agentschap Wonen-Vlaanderen verbindt er zich toe de nodige vormings- en bijscholingsinitiatieven te nemen.

Tijdens het eerste jaar zullen volgende initiatieven worden genomen ten behoeve van medewerkers van het IGS, het SVK en/of de gemeente(n):

Basis over het technisch verslag en de minimale vereisten van veiligheid, gezondheid en woningkwaliteit;

- Basis over de administratieve procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring;

Deze basis zijn geïntegreerd in de Dag van het Lokale Woonbeleid.

Daarnaast zal Wonen West-Vlaanderen eventuele nieuwe onderzoekers één (of meerdere) dag(en) laten meelopen met hun onderzoekers als opleiding op de werkvloer. Dit kan ook uitgerold worden als vervolmaking voor bestaande onderzoekers.

Wonen West-Vlaanderen zal daarnaast ook meewerken aan:

- een gemeentelijke toelichtingsbrochure voor geïnteresseerde eigenaar-verhuurders.

6. Procedure voor aanvraag en uitvoering conformiteitsonderzoek

Stap 1: Conformiteitsonderzoek aanvragen

Het SVK neemt, conform de afspraken vermeld onder punt 2, contact op met het IGS met het oog op het controleren van de woningkwaliteit van een aangeboden woning. Ze doet dat door te mailen naar of telefonisch contact te nemen met de technisch adviseur van het IGS.

Volgende gegevens worden bij de aanvraag zeker meegedeeld:

- adres van de woning + indien nodig duidelijke omschrijving van de exacte locatie van de aangeboden woningentiteit;
- mogelijkheden om deze te bezichtigen. Het SVK beschikt over de sleutel van de woning of zorgt voor een afspraak met de eigenaar.
- contactgegevens van de eigenaar;

De contactpersonen van het IGS, het SVK, de gemeente(n) en Wonen-Vlaanderen en hun coördinaten zijn terug te vinden in de bijlage bij dit afsprakenkader.

Stap 2: Conformiteitsonderzoek inplannen

Het IGS staat in voor het inplannen van het conformiteitsonderzoek:

- Woningcontrole toewijzen aan een controleur;
- Contact opnemen met het SVK teneinde een tijdstip voor het onderzoek ter plaatse vast te leggen;
- SVK informeren over tijdstip onderzoek.

Stap 3: Conformiteitsonderzoek uitvoeren

Het SVK is in principe aanwezig bij het onderzoek ter plaatse.

Het IGS controleert of de aangeboden woning voldoet aan de minimale gewestelijke woningkwaliteitsvereisten (Technische richtlijnen voor woningkwaliteitsonderzoek te raadplegen op: <https://www.wonenvlaanderen.be/woningkwaliteitsbewaking/instrument-aan-de-slag-met-het-technisch-verslag>)

Het IGS controleert daarnaast ook de aangepast- en toegankelijkheid van de woning (teneinde vast te stellen of de woning voldoet aan de voorwaarden van art. 4, §2 van het BVR van 2/02/2007 tot instelling van een tegemoetkoming in de huurprijs voor woonbehoeftige huurders).

Stap 4: Technisch verslag opstellen en SVK informeren over resultaat

Het IGS maakt een technisch verslag op binnen de in punt 3 afgesproken

termijn.

Het verslag wordt bezorgd aan de contactpersoon van het SVK, aan de gemeente en aan de eigenaar.

Stap 5A: Procedure als de woning in orde is

De gemeente bezorgt de eigenaar gratis een conformiteitsattest. Een kopie wordt overgemaakt aan het SVK.

Het IGS brengt Wonen West-Vlaanderen op de hoogte als een conformiteitsattest wordt uitgereikt.

Stap 5B: Procedure als de woning niet in orde is

Het IGS bezorgt het technisch verslag aan de eigenaar en dringt in een begeleidend schrijven aan op een (snel) herstel. In dat schrijven wordt gewezen op 1) de bestaande gemeentelijke en gewestelijke premiestelsels, waarover meer informatie kan verkregen worden via *het SVK*, 2) de mogelijkheid om nadien een conformiteitsattest te krijgen (al dan niet gratis) en 3) desgevallend bijkomende vereiste keuringsattesten voor de gas- en/of elektrische installatie.

Het IGS bezorgt een kopie van dat schrijven, van het technisch verslag en van de bijlage aan de contactpersoon van gemeente en SVK.

Het IGS voert een hercontrole ter plaatse uit zodra de eigenaar mededeelt dat hij de nodige werken heeft uitgevoerd.

Het SVK is in principe steeds aanwezig bij de hercontrole.

Het IGS bezorgt het resultaat van de hercontrole aan de eigenaar, de gemeente en aan de contactpersoon van het SVK.

Als uit de hercontrole blijkt dat de woning in orde is, wordt de procedure afgesproken in stap 5A gevolgd.

Als uit de hercontrole blijkt dat de woning nog steeds niet voldoet en de eigenaar toont de bereidheid om de (resterende) gebreken snel weg te werken, wordt een nieuwe hercontrole gepland.

Indien de eigenaar geen bereidheid toont om de nodige werken uit te voeren, start de gemeente de procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring op.

7. Facultatief: het onderzoeken van woningen die al tot het patrimonium van het SVK behoren

- Op vraag van het SVK (bvb. systematisch bij vertrek van een huurder);

8. Inwerkingtreding, verval en evaluatie

Het afsprakenkader kan van start gaan na ondertekening door alle betrokken partijen en door de minister.

Dit afsprakenkader treedt in werking op 01/01/2020.

Als een gemeente uit het IGS stapt, vervalt het afsprakenkader t.a.v. die gemeente.

Goedkeuring door:

- Stuurgroep
- Gemeenteraad Diksmuide
- Gemeenteraad Houthulst
- Gemeenteraad Kortemark
- Gemeenteraad Lo-Reninge
- Gemeenteraad Veurne

De ondertekenaars evalueren het afsprakenkader na één jaar.

9. Ondertekening

Voor het IGS WoonWinkel West:

Guido Hoste
Voorzitter

Katrien Matte
coördinator

Voor het SVK:

Stijn Ramboer
Voorzitter

Kristof Goossens
coördinator

Voor de stad Diksmuide:

Marie Herman
Algemeen directeur

Katleen Winne
voorzitter gemeenteraad

Voor de gemeente Houthulst:

Dries Braeye
Algemeen Directeur

Geert Van Exem
voorzitter gemeenteraad

Voor de gemeente Kortemark:

Sara De Meyer
Algemeen Directeur

Ronny Vierstraete
voorzitter gemeenteraad

Voor de stad Lo-Reninge:

Dirk Ackerman
Algemeen Directeur

Monique Bertier
voorzitter gemeenteraad

Voor de stad Veurne:

Joke Jonckheere
Algemeen Directeur

Peter Roose
burgemeester

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding:

Liesbeth Homans

Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding

35. Personeel en organisatie - Algemeen - Toekennen van een toelage aan diverse verenigingen - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van

	<p>bestuurshandelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de collegebeslissing van 23/04/2019 houdende de organisatie van de Vierdaagse van de IJzer 2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • De organisatie van de “Vierdaagse van de IJzer” te Diksmuide vond plaats op woensdag 21/08/2019: <ul style="list-style-type: none"> – jaarlijks kent de stad een toelage toe voor deze organisatie. – tijdens de organisatie van de “Vierdaagse van de IJzer” te Diksmuide neemt ook de Belgisch-Frans-Canadees-Amerikaanse herdenkingsplechtigheid plaats, waarvoor eveneens jaarlijks een toelage wordt toegekend. – de nodige kredieten zijn voorzien in het budget 2019 onder BI 071000/AR 649100. • Deze toelagen zijn niet nominatief ingeschreven in de begroting en dienen dusdanig te worden goedgekeurd door de gemeenteraad.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen om volgende toelagen uit te betalen met kredieten voorzien in het budget 2019 onder BI 071000/AR 649100:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vierdaagse van de IJzer (p/a Matrozenlaan 16, 8620 Nieuwpoort): 2.000 euro – B.F.C.A.-herdenking (p/a L. Vanhouwe, Pollaertstraat 2): 290 euro.

<p>36. Personeel en organisatie - Personeel - Directeur gemeentelijk basisonderwijs - Aanwervingsvoorwaarden - Goedkeuring.</p>
--

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • de artikelen 19, 37bis §1, 40, 41 en 42 van het decreet rechtpositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs • de artikelen 73 §1, 1°, 2° en 6° van het decreet van 25/02/1997 betreffende het basisonderwijs en latere wijzigingen • de gemeenteraadsbeslissing van 29/12/2008 houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, zoals gewijzigd op 19/06/2009, 30/05/2011, 26/09/2011, 25/02/2013, 23/12/2013, 28/04/2014, 22/09/2014, 27/10/2014, 27/04/2015, 22/06/2015, 25/01/2016 en 30/01/2017 • de gemeenteraadsbeslissing van 24/04/2017 houdende het bevoegd maken van het college van burgemeester en schepenen voor het vaststellen van de lokale rechtspositieregeling met ingang van 01/05/2017 • de collegebeslissing van 27/12/2017 houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, zoals gewijzigd op 04/04/2018 en 02/04/2019
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2013 en 27/05/2019 houdende de goedkeuring van de aanwervingsvoorwaarden en selectieprocedure voor de functie van directeur gemeentelijke basisonderwijs • de collegebeslissing van 20/08/2019 waarbij er akte werd genomen van het proces-verbaal van de selectiecommissie directeur gemeentelijke basisonderwijs

	<ul style="list-style-type: none"> • de collegebeslissing van 17/09/2019 waarbij de selectieprocedure principieel werd goedgekeurd • de goedkeuring van de aanvraag tot erkenning, financiering en subsidiëring van een school uit het basisonderwijs voor de gemeentelijke basisschool Diksmuide Klavertje vier – Keiem • de aanwervingsvoorwaarden en functiebeschrijving van de directeur gemeentelijk basisonderwijs • het advies van het ABOC van 18/09/2019 • het overleg van de schoolraad van 18/09/2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Aan het hoofd van elke basisschool staat een directeur. Door de herstructurering van het gemeentelijk basisonderwijs van het stadsbestuur van Diksmuide door de oprichting van school Klavertje vier – Keiem moet de functie directeur gemeentelijk basisonderwijs worden open verklaard en voor iedereen opengesteld. • Het gesubsidieerd onderwijspersoneel valt niet onder het toepassingsgebied van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel. • De rechtspositieregeling is ook niet van toepassing op een directeur uit het gemeentelijk onderwijs. • De Vlaamse onderwijsregelgeving legt zeer weinig voorwaarden op voor de aanstelling van een directeur. • De Vlaamse onderwijsregelgeving legt ook geen voorwaarden op voor de selectie van een directeur. • De aanwervingsvoorwaarden en de selectieprocedure voor de directeur gemeentelijk basisonderwijs werden in de gemeenteraadsbeslissing van 27/05/2019 uniform gehouden aan de eerder beslissing van de gemeenteraad van 25/02/2013 en de bepalingen van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel. • In de periode juni-augustus 2019 werd er een selectieprocedure voor directeur basisonderwijs doorlopen, maar van deze kandidaten werd er door de jury niemand weerhouden. • Tijdens de selectieprocedure bleek ook dat de aanwervingsvoorwaarden wat te eng werden geformuleerd. Daarom wordt nu voorgesteld om deze uit te breiden, zodat er meer kandidaten kunnen deelnemen. Er wordt voorgesteld volgende aanvullende voorwaarden te schrappen: <ul style="list-style-type: none"> – beschikken over ervaring in het basisonderwijs gedurende de laatste 10 jaar voorafgaand aan uw kandidaatstelling – vast benoemd zijn in het basisonderwijs • Er wordt een nieuwe selectieprocedure georganiseerd, die zal leiden tot de benoeming van 1 directeur met ingang van uiterlijk 01/01/2020. Tevens zal er een werfreserve van 3 jaar worden aangelegd. • De directeur wordt na het doorlopen van de selectieprocedure door het college van burgemeester en schepenen aangesteld met een proefperiode van twee volledige schooljaren.
Stemming	<p>16 ja-stemmen (Kathleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaille, Elsje Leenknicht, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender)</p> <p>2 neen-stemmen (Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe)</p> <p>7 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Bieke Moerman, Sarah Thieren, Koen Bultinck)</p>
Besluit	<u>Artikel 1</u>

Dit besluit is niet van toepassing op personeelsleden die tijdelijk worden aangesteld ter vervanging van een tijdelijk afwezige directeur.

Artikel 2

Er wordt een wervingsreserve aangelegd voor de duur van 3 jaar. De kandidaten blijven in de wervingsreserve opgenomen tot de duur verstrijkt of tenzij zij zelf vroegtijdig verzoeken te worden geschrapt. Weigering of het niet reageren op een schriftelijk verzoek tot invullen van de functie resulteert in het verliezen van zijn plaats op de wervingsreserve.

Artikel 3

De aanvullende aanwervingsvoorwaarden voor het ambt van directeur van de gemeentelijke basisschool vast te stellen als volgt:

- beantwoorden aan het profiel zoals bepaald in de functiebeschrijving.
- ofwel: een bewijs kunnen voorleggen van deelname aan een cursus voor kandidaat directeurs en/of beginnende directeurs en/ gevorderden bij OVSG (AVSG) bij het begin van de selectieproef.
ofwel: tijdens de proefperiode slagen in de cursus voor beginnende directeurs bij de OVSG.
- slagen voor een vergelijkende selectieproef. Om te slagen moet men op het schriftelijk, psychotechnisch en mondeling minstens 50% van de punten behalen en in totaal minstens 60 % van de punten verkrijgen. Kandidaten die geen 50% behalen, kunnen niet door naar de volgende proef.
- de aanstelling gebeurt op proef. Uiterlijk op het einde van het tweede volledige schooljaar wordt de directeur na een positieve evaluatie in vast verband benoemd.

Artikel 4

Bij de aanstelling van een directeur basisonderwijs in een vacante betrekking komt de proefperiode overeen met de maximale duur zoals bepaald in artikel 42, §1, c) van het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs en kan worden verlengd conform de bepalingen van dit artikel. Voor de begeleiding en beoordeling van deze proefperiode kan het college een beroep doen op externen.

Artikel 5

Het programma van de selectieproef bestaat uit 3 onderdelen: een schriftelijk onderdeel (met een juridisch/administratief gedeelte, een pedagogisch gedeelte en een gevalstudie), een onderdeel met psychotechnische en persoonlijkheidstesten en een mondeling onderdeel. Het psychotechnisch onderdeel wordt afgenomen door een extern psychosociaal consulent/psycholoog.

Artikel 6

Kandidaten, die gedurende de laatste 2 jaar al geslaagd zijn voor het psychotechnische onderdeel voor een directeur basisonderwijs, kunnen door het college worden vrijgesteld van deelname aan de psychotechnische en persoonlijkheidstesten.

Artikel 7

De selectiecommissie bestaat uit minimum 3 en maximum 5 deskundigen en minstens 1/3 is extern aan het eigen bestuur.

Artikel 8

§1. Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de

indiening van kandidaturen, verlopen er minstens vijftien kalenderdagen. De dag van de bekendmaking van de vacature is niet in de termijn begrepen, de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel. Als de uiterste datum op een zaterdag, zondag of feestdag valt, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

§2. De datum van verzenden van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

§3. De datum van de poststempel/faxbericht/e-mail geldt als datum van verzending. De uiterste datum van kandidaatstelling geldt op straffe van onontvankelijkheid.

Artikel 9

De vacatures worden algemeen bekendgemaakt. De vacature wordt daarnaast ook intern bekend gemaakt.

Artikel 10

Het college van burgemeester en schepenen kiest de wijze van externe bekendmaking. Het vacaturebericht bevat ten minste of verwijst naar een plaats waar tenminste deze gegevens raadpleegbaar zijn:

- de vacante betrekking,
- de algemene functie- en profielomschrijving,
- de aanwervingsvoorwaarden,
- de door te kandidaat te vervullen formaliteiten,
- de vergelijkende selectieproef en welke proeven dit zijn,
- er een wervingsreserve wordt aangelegd.

Artikel 11

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit: uitwerken van de concrete selectieprocedure, organiseren van de selectieproef, controleren of alle kandidaten voldoen aan alle voorwaarden en aanstellen van de eerst geslaagde kandidaat van de vergelijkende proef.

37. Personeel en organisatie - Informaticadienst - Toetreding IT-raamcontract Smart City Toolbox stad Kortrijk 2019-2024 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten
- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken
- het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren

Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> de nominatieve oplijsting deelnemers 'smart city toolbox' van stad Kortrijk, voor opname in lijst van potentiële afnemers de email van mevr. Ann Desauw van 15/05/2017
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> Op 09/05/2017 ontvingen we van mevr. Ann Desauw, account manager van stad Kortrijk, een uitnodiging om stad Diksmuide vrijblijvend op te nemen in de lijst van potentiële afnemers van het nieuwe raamcontract van stad Kortrijk dat loopt van 2019 tot en met 2024. Op 15/05/2017 kwam de bevestiging van stad Kortrijk dat stad Diksmuide nominatief werd opgenomen in de lijst van potentiële afnemers. Deze nominatieve opname is geen engagement tot afname. De stad Kortrijk deed reeds een marktbevraging, waardoor er nu al 7 percelen gegund zijn waaronder informatieveiligheid, camerabewakingssystemen, netwerk gerelateerde diensten, datamining en data-analyse, e-depot, bezoekers- en passantentelling. Voor stad Diksmuide zou het opportuun zijn om via deze aankoopcentrale af te nemen aangezien door stad Kortrijk voor deze percelen de laagste prijs op de markt werd bekomen. Wij vragen de goedkeuring om in de periode 2019-2024 aankopen aan deze raamcontractvoorwaarden te doen. Zowel voor de tot nu toe gegunde percelen alsook die percelen die in de toekomst zullen worden gegund. Op 17/09/2019 werd in het college van burgemeester en schepenen van stad Diksmuide de toetreding tot het raamcontract 'smart city toolbox' van stad Kortrijk principieel goedgekeurd.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<p><u>Enig artikel</u></p> <p>Goedkeuring te verlenen om van 2019 tot 2024 aankopen aan de voorwaarden van het raamcontract 'smart city toolbox' van stad Kortrijk te kunnen doen, dit voor de huidige en toekomstige percelen opgenomen in het raamcontract.</p>
38. Personeel en organisatie - Secretariaat - Verzekeringscontracten - Lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen de wet van 17/06/2013 betreft de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht het bestuursdecreet van 07/12/2018 het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> de principiële goedkeuring van het college van 20/06/2014 van het lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen voor overheidsopdracht voor

het afsluiten van diverse verzekeringscontracten van de stad, het OCMW en sommige kerkbesturen

- de raadsbeslissing van 30/06/2014 houdende de goedkeuring van het lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen voor overheidsopdracht voor het afsluiten van diverse verzekeringscontracten van de stad, het OCMW en sommige kerkbesturen
- de collegebeslissing van 24/09/2014 houdende de goedkeuring tot opzeg van diverse verzekeringscontracten
- de collegebeslissing van 19/11/2014 houdende de gunning van de overheidsopdracht voor het afsluiten van diverse verzekeringscontracten van de stad, het OCMW en sommige kerkbesturen
- de collegebeslissing van 20/05/2015 houdende de goedkeuring tot het afsluiten van een verzekering voor reisbijstand van personeelsleden
- de collegebeslissing van 29/06/2016 houdende de goedkeuring van het afsluiten van een verzekeringscontract voor de kunstvoorwerpen van de Sint-Niklaaskerk
- de collegebeslissing van 19/10/2016 houdende de goedkeuring van een uitbreiding van het verzekeringscontract voor de kunstvoorwerpen van de Sint-Niklaaskerk
- de collegebeslissing van 12/02/2019 houdende de goedkeuring tot het uitvoeren van een audit van de verzekeringsportefeuille van stad en OCMW door IC Verzekeringen, Handelsstraat 72, 8040 Brussel
- de principiële goedkeuring van het college van 10/09/2019 houdende het lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen voor overheidsopdracht voor het afsluiten van diverse verzekeringscontracten van de stad, het OCMW en sommige kerkbesturen
- de audit van de verzekeringsportefeuille van stad en OCMW Diksmuide opgemaakt door IC Verzekeringen
- het bestek 'Verzekeringscontracten' opgemaakt door IC Verzekeringen en de bijhorende inventaris

**Feiten, context
en argumentatie**

- De gemeenteraad keurde in zitting van 30/06/2014 het lastenboek, kostenraming en wijze van gunnen voor overheidsopdracht voor het afsluiten van diverse verzekeringscontracten van de stad, het OCMW en sommige kerkbesturen goed. Deze opdracht werd gegund door het college op 19/11/2014.
- In 2015 werd ook een polis gegund voor reisbijstand voor personeelsleden en in 2016 werden de kunstvoorwerpen van de Sint-Niklaaskerk verzekerd.
- De verzekeringscontracten moeten nu worden vernieuwd.
- Begin 2019 werd de firma IC-verzekeringen aangesteld aan voor het opmaken van een audit van de verzekeringsportefeuille van de stad en het OCMW Diksmuide. Hieruit vloeide ook de opdracht voor het opmaken van een bestek voor het voeren van een nieuwe overheidsopdracht.
- Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
 - Perceel 1: arbeidsongevallen stad en OCMW Diksmuide
 - Perceel 2: aansprakelijkheid stad en OCMW Diksmuide met een optie voor de kerkbesturen
 - Perceel 3: materiële schade stad en OCMW Diksmuide
 - Perceel 4: voertuigen stad en OCMW Diksmuide
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 796.876 euro (vrijgesteld van btw). De raming voor 4 jaar voor de stad bedraagt 501.816 euro, voor het OCMW 159.160 euro en de kerkfabrieken 135.900 euro.
- De opdracht gaat in op 01/01/2020 voor een duur van 3 jaar eventueel hernieuwbaar met 1 jaar
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare

procedure.

- De stad Diksmuide is in dit dossier de aanbestedende overheid die de procedure voert en ook optreedt in naam van het OCMW Diksmuide en de kerkfabrieken.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget 2019	Beschikbaar
2019	Diverse BI/ 612000, 612100, 612200, 612300	Te voorzien	Te voorzien

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de opdracht 'Verzekeringscontracten' met een totale kostenraming van 796.876 euro (vrijgesteld van btw).

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nummer 'Verzekeringscontracten'. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen om de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen om in deze procedure te voeren en op te treden in naam van het OCMW Diksmuide en de kerkfabrieken.

Artikel 5

Goedkeuring te verlenen aan de Europese bekendmaking van de opdracht.

Artikel 6

Deze uitgave te boeken in de boekjaren 2019-2023 onder diverse beleidsitems/612000, 612100, 612200 en 612300.

39. Juridische en communicatiediensten - Algemeen - Organisatiebeheersing - Oprichten van een auditcomité en samenstelling - Goedkeuring.

Dit punt wordt uitgesteld.

40. Juridische en communicatiediensten - Centrummanagement en lokale economie - Opmaken en implementeren detailhandelsvisie en uitvoeren centrummanagement - Bestek, kostenraming en wijze van gunnen - Goedkeuring.

Dit punt wordt uitgesteld.

41. Juridische en communicatiediensten - Centrummanagement en lokale economie - Jaarrekening en jaarverslag 2018 - Begroting 2019 - Toekenning werkingsubsidie 2019 - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van

	<p>de bestuurshandelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 meer bepaald de artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • het bestuursdecreet van 07/12/2018 en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gemeenteraadsbeslissing van 28/01/2002 houdende de goedkeuring van de oprichting van de vzw Centrummanagement met ingang van 01/02/2002 volgens de goedgekeurde statuten • de jaarrekening 2018 van de vzw Centrummanagement • het jaarverslag 2018 • het voorstel van begroting 2019 • de collegebeslissing van 10/09/2019 houdende de principiële goedkeuring van de jaarrekening, jaarverslag 2018 en voorstel van begroting 2019 en de werkingssubsidie voor 2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het stadsbestuur kent sinds de oprichting van de vzw Centrummanagement in 2002 jaarlijks een subsidie toe aan de vzw om haar werking verder uit te bouwen en nieuwe initiatieven te promoten ter bevordering van het handelsapparaat. • Jaarlijks legt de vzw haar jaarverslag en jaarrekening voor ter goedkeuring en de begroting voor het volgende werkjaar ter kennisgeving. • Dit jaar is er een positief saldo van 3.206,58 euro.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<p><u>Artikel 1</u> Goedkeuring te verlenen aan de jaarrekening 2018 en jaarverslag 2018 van de vzw Centrummanagement.</p> <p><u>Artikel 2</u> Akte te nemen van het ontwerp van budget 2019 van de vzw Centrummanagement.</p> <p><u>Artikel 3</u> Goedkeuring te verlenen aan de subsidie van 25.000 euro voor de werking van de vzw centrummanagement.</p> <p><u>Artikel 4</u> Deze uitgave te boeken in het boekjaar 2019 onder BI 050000/AR 649100.</p>

42. Vrije tijd en onderwijs - Cultuur - Deelname aan nieuwe projectvereniging Cultuuroverleg IJzervallei - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur, inzonderheid de bepalingen inzake de intergemeentelijke samenwerking • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende de principiële goedkeuring van de deelname aan de nieuwe intergemeentelijke projectvereniging rond cultuur met de gemeenten Houthulst, Lo-Reninge en Alveringem

Feiten, context en argumentatie

- het ontwerp van de cultuurnota die ingediend moet worden op 01/10/2019 om aanspraak te maken op structurele subsidies in het kader van het decreet bovenlokale cultuurwerking.
 - de oprichtingsakte van de projectvereniging IJzervallei met als partners: de gemeentebesturen van Lo-Reninge, Alveringem, Houthulst, Diksmuide en DVV Westhoek
-
- Naar aanleiding van het stopzetten van Achthoek was er al een principiële akkoord om met vier gemeenten verder te gaan. Bij voorkeur in de schoot van DVV Westhoek.
 - De DVV heeft de inbedding verder juridisch onderzocht en is tot de vaststelling gekomen dat een volledige inbedding betekent dat de DVV geen projectsubsidies meer kan aanvragen op basis van hetzelfde decreet bovenlokale cultuurwerking. Dit kan een aantal lopende projecten (vb. de regionale UiTPAS) in het gedrang brengen.
 - Daarom wordt voorgesteld om alsnog een nieuwe projectvereniging op te richten om de structurele subsidies aan te vragen.
 - Op die manier zal het voor de Vlaamse overheid veel duidelijker zijn dat het een aparte samenwerking rond cultuur betreft.
 - Het financieel beheer en het werkgeverschap van deze nieuwe projectvereniging zou wel worden opgenomen door de DVV Westhoek zodat er voldoende ondersteuning is.
 - Er wordt voorgesteld om de maatschappelijke zetel van deze nieuwe projectvereniging, net als die van de DVV, te vestigen in het stadhuis van Diksmuide, Grote Markt 6, 8600 Diksmuide.
 - Omwille van de strikte timing voor de aanvraag van de structurele subsidie dient de projectvereniging opgericht te zijn tegen 1/10/2019.
 - Intussen is het overleg omtrent de cultuurnota met doelstellingen, acties en budget in volle gang. In bijlage de recentste versie.
 - Bijkomend is er nog de vraag om de bijdrage per inwoner te verhogen van de huidige 1,10 euro naar 1,30 euro. De partnergemeentes zijn hier intussen mee akkoord gegaan.
 - Indien de subsidie van de Vlaamse Gemeenschap er niet komt, willen we de projectvereniging graag behouden. Zo kunnen we met de inbreng van 1,3 euro per inwoner alsnog structurele projecten als 'Westhoek Verbeeldt' intergemeentelijk continueren.

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit**Artikel 1**

De oprichtingsakte met bijhorende statuten van de nieuwe projectvereniging IJzervallei met Lo-Reninge, Alveringem, Houthulst, Diksmuide en DVV Westhoek goed te keuren.

Artikel 2

Machtiging te verlenen aan mevr. Marie Herman, Algemeen Directeur en mevr. Lies Laridon, Burgemeester om deze oprichtingsakte te ondertekenen namens het stadsbestuur.

43. Vrije tijd en onderwijs - Kunstonderwijs - Arbeidsreglement Kadens - Goedkeuring.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het decreet van 09/03/2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs

	<ul style="list-style-type: none"> • het besluit van de Vlaamse Regering van 04/05/2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs ('het organisatiebesluit')
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de gemeenteraadsbeslissing van 30/05/2016 houdende de goedkeuring van het huidige arbeidsreglement van Kadens • het huidige arbeidsreglement van 01/06/2016 van Kadens • het protocol van akkoord van het bijzonder onderhandelingscomité van Kadens van 04/07/2019 • het arbeidsreglement van Kadens met ingang van 01/10/2019 • de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring van het academiereglement met ingang van 01/10/2019 van de Kunstenacademie Diksmuide Clemens non Papa
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • De Vlaamse regering gaf haar goedkeuring op 09/03/2018 aan het nieuwe decreet deeltijds kunstonderwijs. • Met dit decreet kunnen de academies aan de slag om een eigen kunstonderwijs te ontwikkelen dat aansluit bij hun publiek en bij de lokale kunst- en cultuurscene. In dit decreet wordt verwezen naar het arbeidsreglement van de academie. • Het arbeidsreglement van Kadens werd volledig vernieuwd. Het reglement gaat in op 01/10/2019 en werd grondig besproken en aanvaard tijdens de vergadering van het bijzonder overlegcomité van Kadens van 04/07/2019.
Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	<p><u>Artikel 1</u> Het bestaande arbeidsreglement van 2016 van de Kunstenacademie Diksmuide Clemens non Papa, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30/05/2016, wordt opgeheven met ingang van 01/10/2019.</p> <p><u>Artikel 2</u> Goedkeuring te verlenen aan het voorgestelde arbeidsreglement met ingang van 01/10/2019 van de Kunstenacademie Diksmuide Clemens non Papa, zoals gevoegd in bijlage van dit besluit.</p>

44. Intercommunales - TMVS dv - Statutenwijziging - Goedkeuring.	
Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de aangetekende brief van 04/09/2019 van Farys houdende de oproeping tot goedkeuring van de voorgestelde statutenwijziging van TMVS dv • de toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking van de wijzigingen • het ontwerp van de nieuwe tekst van de statuten met daaraan toegevoegd een document die concreet alle wijzigingen in de statuten aanduidt • de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de aanduiding van dhr. Jonas Debaille als vertegenwoordiger van de stad in de Algemene

Vergaderingen van TMVS dv en dhr. Martin Obin als plaatsvervangend vertegenwoordiger

- de collegebeslissing van 17/09/2019 houdende principiële goedkeuring aan de voorgestelde statutenwijziging van de TMVS dv

Feiten, context en argumentatie

- De stad Diksmuide is aangesloten bij TMVS dv.
- Bij aangetekende brief van 04/09/2019 van Farys wordt de stad gevraagd goedkeuring te verlenen aan voorgestelde statutenwijziging van TMVS dv.
- Artikel 427 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd; dat de beslissingen terzake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, het mandaat bepalen van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en dat zij bij het verslag worden gevoegd; dat de algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea voorzien wordt op 10/12/2019.
- Het ontwerp van statutenwijziging door TMVS dv aan de deelnemers bevat volgende voorstellen:

Artikel 1

In het tweede lid van artikel 1 van de statuten worden na de woorden *“dienstverlenende vereniging”* de woorden *“en/of de vereniging”* toegevoegd. In het derde lid van artikel 1 van de statuten worden de woorden *“van 6 juli houdende de intergemeentelijke samenwerking”* vervangen door de woorden *“over het lokaal bestuur van 22 december 2017”* en worden de woorden *“het Waalse gewest”* vervangen door *“het Waalse Gewest”*.

Artikel 2

De tekst van artikel 2 van de statuten wordt vervangen door de volgende tekst:
“Het voorwerp van de dienstverlenende vereniging bestaat erin om zowel voor eigen rekening als voor rekening van haar deelnemers, die aanbestedende overheden en aanbesteders zijn in de zin van de overheidsopdrachtenwetgeving:

- *aankoopcentrales, gecentraliseerde aankoopactiviteiten, aanvullende aankoopactiviteiten, dynamische aankoopssystemen, raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten, een en ander zoals geregeld in de wetgeving overheidsopdrachten, op te zetten en eraan deel te nemen; en*
- *elke dienstverlening te organiseren waarbij de beschikbare technische, beheersmatige, administratieve en financiële competenties van de dienstverlenende vereniging inzake klantenmanagement, projectorganisatie, investeringsbeleid, studie en financiering op maatschappelijke wijze kunnen worden ingezet, zowel op gestructureerde wijze, als voor projecten ad hoc, en dit ten dienste van één of meer deelnemers.*

De dienstverlenende vereniging mag alle verrichtingen stellen en deelnemen aan alle bedrijvigheden die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verband houden of de verwezenlijking van haar doel ondersteunen.

De dienstverlenende vereniging kan functies of mandaten van bestuurder, beheerder, directeur, commissaris of vereffenaar in vennootschappen, verenigingen of rechtspersonen waarnemen.

De dienstverlenende vereniging mag, in België en in het buitenland, alle ondernemings-, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks haar onderneming kunnen uitbreiden of bevorderen.

De dienstverlenende vereniging mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de dienstverlenende vereniging.

De dienstverlenende vereniging mag dit doel mede verwezenlijken door samen te werken met derden, zowel door het afsluiten van overeenkomsten als overeenkomstig artikel 472 en artikel 390 van het decreet door deelname in andere rechtspersonen die zelf niet deze rechtsvorm hebben aangenomen, voor zover het maatschappelijk doel van deze rechtspersonen overeenstemt met de eigen doelstellingen en op voorwaarde dat de wetgeving van de overheidsopdrachten wordt nageleefd.”

Artikel 2bis

De tekst van artikel 2bis van de statuten wordt geschrapt.

Artikel 3

In het tweede lid van artikel 3 wordt de verwijzing naar artikel 10 vervangen door een verwijzing naar artikel 396.

In het derde lid van artikel 3 worden de woorden “*Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (inclusief de latere wijzigingen)*” vervangen door de woorden “*Vlaams decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals van tijd tot tijd gewijzigd*”.

Artikel 5

In dit artikel wordt telkens na de woorden “*achttien*” de tekens “*(18)*” toegevoegd.

In dit artikel wordt de verwijzing naar artikel 35 vervangen door een verwijzing naar artikel 425.

In het derde lid van dit artikel worden na de woorden “*voor het overige zijn*” de woorden “*deelnemers die niet deelnemen aan de verlenging verplicht personeel over te nemen en hebben zij een voorkeurrecht om installaties over te nemen, conform*” toegevoegd, wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar artikel 425 en wordt het woord “*toepasselijk*” geschrapt.

Artikel 6

Aan het eerste lid van artikel 6 wordt het volgende toegevoegd:

“De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de toetreding; het college van burgemeester en schepenen of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de afgenomen dienstverlening.”

Artikel 7

In het tweede lid van artikel 7 worden de tweede en de derde zin geschrapt.

Het derde lid van artikel 7 wordt vervangen door volgende tekst:

“De raad van bestuur stelt een register op met de nauwkeurige aanduiding van het aantal aandelen per deelnemer. Dit register vormt de bijlage 2 bij de statuten. Dit register wordt permanent bijgehouden door de raad van bestuur en jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd. Een wijziging ervan brengt geen wijziging van de statuten mee.”

Tevens wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 8

In het eerste lid van artikel 8 wordt de verwijzing naar het artikel 10 vervangen door een verwijzing naar het artikel 396.

Artikel 9

In artikel 9 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het eerste lid van artikel 9 worden de woorden “, *toegelaten voor de*

aanvullende diensten,” geschrapt.

In het zesde lid van artikel 9 wordt na het woord “*één*” de tekens “(1)” ingevoegd.

Artikel 10

Er wordt een nieuw eerste lid toegevoegd in het artikel 10 dat luidt als volgt:

“Bij elke nieuwe bestuursperiode kan de raad van bestuur het aantal onderschreven aandelen per deelnemer aanpassen in functie van de evolutie van het aantal inwoners en/of de omzetbijdrage overeenkomstig hetgeen bepaald in Artikel 9. De betrokken deelnemers zullen deelnemen aan de daaruitvolgende kapitaalverhoging en/of -vermindering. Voor de bevolkingsevolutie wordt het laatst gepubliceerde cijfer in het Belgisch Staatsblad als basis genomen, voor de omzetbijdrage de laatst gekende omzet.”

Het nieuwe tweede lid van artikel 10 wordt vervangen als volgt:

“De deelnemers zijn niet gerechtigd om op hun aandelen terugnemingen te doen.”

In het nieuwe derde lid van artikel 10 worden de verwijzingen naar de artikelen 37 en 38 vervangen door wijzigingen naar de artikelen 36 en 37.

In het nieuwe vierde lid worden na het woord “*twalf*” de tekens “(12)” ingevoegd en na het woord “*tien*” de tekens “(10)”.

Artikel 11

Er wordt een nieuw derde lid toegevoegd in het artikel 11 dat luidt als volgt:

“De raad van bestuur kan besluiten tot een kapitaalsverhoging of-vermindering in het kader van de correctiemogelijkheid zoals voorzien in artikel 10, lid 1.”

Artikel 12

In het eerste lid van artikel 12 wordt het cijfer “1” vervangen door de vermelding “*één (1)*”.

Daarnaast wordt in het eerste lid van artikel 12 een nieuwe derde paragraaf toegevoegd die luidt als volgt:

“en

- met dien verstande daarenboven dat minimum één bestuurder wordt benoemd op voordracht van TMVW opdrachthoudende vereniging.”

Het tweede lid van artikel 12 wordt vervangen door de woorden:

“Bij de samenstelling van de raad van bestuur moet er mee rekening gehouden worden dat maximaal twee derden van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht zijn.

De algemene vergadering kan op voordracht van de raad van bestuur, onafhankelijke bestuurders aanstellen als stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.”

In het derde lid van artikel 12 wordt de verwijzing naar artikel 46 van het decreet vervangen door een verwijzing naar artikel 434 van het decreet.

Het vierde en vijfde lid van artikel 12 worden vervangen door volgende tekst:

“Elke deelnemer duidt een bestuurder aan die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan. De deelnemer die geen uitdrukkelijke beslissing neemt tot aanduiding van een bestuurder die hem vertegenwoordigt, geeft hiermee te kennen dat hij vertegenwoordigd wordt door de voorzitter van de raad van bestuur, en dit tot het moment dat deze deelgenoot een andere bestuurder aanwijst die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan.

Een lid van de raad van bestuur of een door de raad van bestuur gemandateerde brengt tot tweemaal toe per jaar verslag uit over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekt toelichting bij het beleid.”

De tekst van het zesde lid van artikel 12 wordt vervangen door volgende tekst:

“Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt deelgenomen door

maximaal één (1) aangeduide afgevaardigde als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigde wordt rechtstreeks aangeduid door gemeentes. Dit gemeenteraadslid is verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn."

In het achtste lid van artikel 12 wordt het woord "dient" vervangen door het woord "kan" en de woorden "aan te duiden" door het woord "aanduiden".

In het laatste lid van artikel 12 wordt na het woord "één" de tekens "(1)" ingevoegd en na het woord "zes" de tekens "(6)".

Ten slotte wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 14

Het eerste lid van artikel 14 wordt vervangen als volgt:

"Ingeval één of meerdere mandaten in de raad van bestuur voortijdig openvallen, zal de raad van bestuur in die samenstelling rechtsgeldig kunnen blijven beraadslagen en besluiten tot op het moment dat voor dat (die) manda(a)t(en) in vervanging is voorzien. De algemene vergadering gaat bij haar eerstvolgende bijeenkomst over tot een benoeming, dit mits eerbiediging van de beginselen aangegeven in artikel 12. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger."

Artikel 16

Het opschrift van artikel 16 wordt gewijzigd door volgende tekst: "Voorzitterschap en secretariaat van de vergaderingen".

In het derde lid van artikel 16 wordt de verwijzing naar artikel 26 vervangen door een verwijzing naar artikel 25.

In het laatste lid van artikel 16 worden de woorden ", noch van het directiecomité geschrapt".

Artikel 18

In het derde lid van artikel 18 wordt het woord "hemverboden" vervangen door de woorden "hem verboden".

Artikel 19

In het tweede lid van artikel 19 worden de woorden ", of het directiecomité voorbehouden wordt" geschrapt.

Het vierde lid van artikel 19 wordt geschrapt.

De tekst van het vijfde lid van artikel 19 wordt vervangen als volgt:

"Buiten de gevallen van bijzondere bevoegdheidsdelegaties, die enkel door de raad van bestuur verleend kunnen worden, worden de handelingen die voor de dienstverlenende vereniging bindend zijn, daaronder begrepen de onderhandse en de authentieke aktes en de rechtsvorderingen, met inbegrip van de Raad van State, zowel als eiseres en als verweerster, geldig verricht door één bestuurder alleen handelend of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger, samen met de gevolmachtigde."

Artikel 20

In het tweede lid van artikel 20 wordt het getal "14" vervangen door de verwijzing "veertien (14)".

In het laatste lid van artikel 20 wordt na het woord "zeven" de tekens "(7)" ingevoegd.

Artikel 21

In het derde lid van artikel 21 wordt na het woord "veertien" de tekens "(14)" toegevoegd.

In het laatste lid van artikel 21 worden de woorden “, behoudens wanneer de betrokkene in tuchtzaken erom verzoekt” geschrapt.

Artikel 22

In het vierde lid van artikel 22 wordt na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

De leden vijf en zes van artikel 22 worden vervangen als volgt:

“De besluiten van de raad van bestuur samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”

In het achtste lid van artikel 22 wordt na het woord “deelnemers” de woorden “, met behoud van de toepassing van de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur”.

In het negende lid van artikel 22 wordt het woord “kan” vervangen door het woord “bezorgt” en wordt het woord “bezorgen” geschrapt.

In het laatste lid van artikel 22 wordt de verwijzing naar artikel 52 vervangen door een verwijzing naar artikel 440.

TITEL IV

In het opschrift van TITEL IV worden de woorden “(lid IBR)” geschrapt.

Artikel 23

Het eerste lid van artikel 23 wordt vervangen als volgt:

“De verrichtingen van de dienstverlenende vereniging staan onder het toezicht van één of meerdere commissarissen aangeduid in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke en decretale bepalingen.”

In het tweede lid van artikel 23 wordt het woord “commissarissen” vervangen door het woord “commissaris(sen)” en worden na het woord “drie” de tekens “(3)” ingevoegd.

In het laatste lid van artikel 23 worden de woorden “brengen de commissarissen” vervangen door de woorden “brengt(en) de commissaris(sen)” en de woorden “Zij vermelden” vervangen door de woorden “Hij(Zij) vermeldt(en)”.

TITEL V

Titel V en het enige artikel onder deze titel (artikel 24) worden in hun totaliteit geschrapt.

Artikel 25

In het opschrift van artikel 25 wordt na het woord “duur” de woorden “en vergoeding” toegevoegd.

In het eerste lid van artikel worden de woorden “en het directiecomité” geschrapt.

Het derde tot en met zesde lid van artikel 25 worden geschrapt.

Het zevende lid van artikel 25 wordt vervangen als volgt:

“De algemene vergadering bepaalt het presentiegeld en de andere vergoedingen waarop de leden van de bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging aanspraak kunnen maken, met dien verstande dat de leden van de raad van bestuur (met inbegrip van de voorzitter van de raad van bestuur) slechts aanspraak zullen kunnen maken op een presentiegeld dat ten hoogste gelijk is aan het hoogste bedrag dat uitkeerbaar is aan een gemeenteraadslid voor een gemeenteraadszitting in één van de deelnemende gemeenten.”

Artikel 26

Het tweede lid van artikel 26 wordt gewijzigd als volgt:

“Als datum van hun eerste ambtsaanvaarding geldt de datum sedert dewelke zij een mandaat in de dienstverlenende vereniging uitgeoefend hebben als bestuurder.”

Artikel 27

In het eerste lid van artikel 27 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het zevende lid van artikel 27 worden de woorden *“en de leden van het directiecomité”* geschrapt.

Artikel 28

In het eerste lid van artikel 28 wordt het woord *“vrijdag volgend op de eerste”* vervangen door het woord *“dinsdag van”*.

In het derde lid van artikel 28 worden de woorden *“commissarissen (lid IBR)”* vervangen door het woord *“commissaris(sen)”*.

In het zesde lid van artikel 28 worden de woorden *“commissarissen (lid IBR)”* vervangen door het woord *“commissaris(sen)”*.

In het zevende lid wordt het woord *“jaarvergadering”* vervangen door de woorden *“algemene vergadering”*.

In het achtste lid van artikel 28 worden na het woord *“zes”* de tekens *“(6)”* ingevoegd en wordt het woord *“jaarvergadering”* vervangen door de woorden *“algemene vergadering”*.

In het negende lid worden de woorden *“en uitbreidingen”* geschrapt.

Het laatste lid van artikel 28 wordt gewijzigd als volgt:

“De toetreding kan niet plaatsvinden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd. Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend. De toetreding van een gemeente tot de dienstverlenende vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van de gemeenteraad op basis van een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate dat er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.”

Artikel 29

In het eerste lid van artikel 29 wordt na het woord *“dertig”* de tekens *“(30)”* ingevoegd.

In het derde lid van artikel 29 wordt na het woord *“vijftien”* de tekens *“(15)”* ingevoegd en na het woord *“twee”* de tekens *“(2)”*.

In het vierde lid van artikel 29 worden de woorden *“(lid IBR)”* en *“in bijzondere of buitengewone zitting”* geschrapt.

In het vierde lid van artikel 29 wordt het woord *“commissaris”* vervangen door het woord *“commissaris(sen)”*.

In het vijfde lid van artikel 60 wordt na het woord *“zestig”* de tekens *“(60)”* ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 29 wordt de laatste zin geschrapt.

Er wordt een nieuw zevende lid toegevoegd in artikel 29 dat luidt als volgt:

“De voorstellen in verband met het saneringsplan van de raad van bestuur worden samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”

Daarnaast worden de verwijzingen in dit artikel naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

Artikel 30

Het tweede, derde en vierde lid van artikel 30 wordt gewijzigd als volgt:

“Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt mede bepaald in functie van het bevolkingscijfer en de kapitaalbreng.

De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt:

- *elke gemeente duidt een effectief lid en een plaatsvervanger aan en gemeenten die meer dan vijfenzeventigduizend (75 000) inwoners tellen kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger aanduiden;*
- *gemeenten die meer dan vijftien (15) aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.*

Het aantal leden dat elke deelnemer, andere dan een gemeente, kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering is als volgt bepaald: elke deelnemer, andere dan een gemeente, duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger.”

Artikel 31

In het tweede lid van artikel 31 worden na het woord “vijfenveertig” de tekens “(45)” en na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 31 worden na het woord “negentig” de tekens “(90)” ingevoegd.

Artikel 33

In het derde lid van artikel 33 worden na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

Het vierde lid van artikel 33 wordt vervangen als volgt:

“De besluiten van de algemene vergadering samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”

In het laatste lid van artikel 33 worden de woorden “in de provinciehuizen van de deelnemende provincies,” geschrapt en wordt telkens na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

Artikel 34

In het derde lid van artikel 34 worden na het woord “vijfenveertig” de tekens “(45)” ingevoerd en worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het vierde lid van artikel 34 worden de woorden “commissarissen (lid IBR) brengen” vervangen door de woorden “commissaris(sen) brengt(en)” na het woord “veertien” de tekens “(14)” ingevoerd.

In het vijfde lid van artikel 34 worden na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoerd en worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het laatste lid van artikel 34 wordt het woord “, provincieraadsleden” geschrapt.

Artikel 35

In het eerste lid van artikel 35 worden de tekens “5%” vervangen door “Vijf procent (5%)”.

Het tweede lid van artikel 35 wordt geschrapt.

In het laatste lid van artikel 35 worden de woorden “, na het directiecomité te hebben gehoord,” geschrapt.

Artikel 36

In het eerste lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord "achttien" de tekens "(18)" ingevoegd.

In het derde lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord "negentig" de tekens "(90)" ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt het woord "beperkt" geschrapt en worden de woorden "op dezelfde wijze als een directiecomité" vervangen door de zin "Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur."

In het zesde lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt de verwijzing naar artikel 41 vervangen door een verwijzing naar artikel 40.

In het zevende lid van de tweede paragraaf van artikel 36 worden na het woord "achttien" de tekens "(18)" ingevoegd.

Artikel 37

Aan het opschrift van het artikel worden de woorden "van een deelnemer en zware fout dienstverlenende vereniging" toegevoegd.

In het eerste lid van artikel 37 worden de verwijzingen naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar artikel 37 en 38.

In het tweede lid van artikel 37 wordt na het woord "tien" de tekens "(10)" ingevoerd.

In artikel 37 wordt een nieuw derde lid ingevoegd dat luidt als volgt:

"Indien tijdens de uitvoering van de dienstverlening de dienstverlenende vereniging een zware fout begaat zal de deelnemer gerechtigd zijn om in eerste instantie een verwittiging te sturen. Onder zware fout wordt hierbij verstaan het systematisch niet-naleven van de uitvoeringsplanning die werd overeengekomen voor de deelopdrachten waarvoor werd afgenomen. Indien binnen een termijn van drie maanden de zware fout niet hersteld is, wordt het geschil voorgelegd aan een arbitragecommissie waarvan de samenstelling wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement. De arbitragecommissie zal oordelen of de dienstverlening voor dat bepaald domein door de betreffende deelnemer vroegtijdig kan worden opgezegd."

Artikel 38

In het eerste lid van de tweede paragraaf van artikel 37 wordt na het woord "overgenomen" een komma ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 38 wordt de verwijzing naar artikel 39 vervangen door een verwijzing artikel 38.

In de derde paragraaf van artikel 38 worden de laatste drie zinnen vervangen door volgende tekst:

"De deelnemer die geen deel meer uitmaakt van de dienstverlenende vereniging ontvangt een scheidingsaandeel dat wordt berekend overeenkomstig het vennootschapsrecht, zoals van tijd tot tijd gewijzigd."

Artikel 40

De eerste twee leden van artikel 40 worden vervangen door de volgende tekst:

"Bij het verstrijken van de duur van de dienstverlenende vereniging met algehele niet-verlenging of in geval van vervroegde ontbinding ervan, benoemt de algemene vergadering de vereffenaars op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders, en bepaalt ze hun vergoeding. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden. Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur. De meerderheid komt telkens toe aan de leden die op voordracht van de deelnemende gemeenten zijn benoemd. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van ontbinding.

Het college van vereffenaars beschikt over de bevoegdheden zoals voorzien in de toepasselijke bepalingen van het vennootschapsrecht zoals van tijd tot tijd

gewijzigd; in afwijking daarvan, kan zij van rechtswege de activiteiten van de dienstverlenende vereniging verderzetten in het raam van het bepaalde onder de laatste twee alinea's van onderhavig artikel."

In het derde lid van artikel 40 worden de woorden "Zij bezitten" vervangen door de woorden "Het college bezit".

Het vierde lid van artikel 40 wordt vervangen door de volgende tekst:

"Het college wordt ontslagen van inventarisatie en mag zich beroepen op de geschriften van de dienstverlenende vereniging. Het college kan, onder haar verantwoordelijkheid, een door haar aangeduid deel van hun bevoegdheden overdragen aan één of meerdere van haar leden-vereffenaars."

In het vijfde lid van artikel 40 worden de woorden "De vereffenaars vormen een college dat" vervangen door de woorden "Het college van vereffenaars".

In het zesde lid van artikel 40 worden de woorden "De vereffenaars hebben" vervangen door de woorden "Het college van vereffenaars heeft".

In punt 3. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar de artikelen 37 en 38 en wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar het artikel 425.

In punt 6. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de A-aandelen geschrapt en wordt het woord "volstortte" vervangen door het woord "volstorte".

Artikel 41

In het eerste lid van artikel 41 wordt het woord "opdrachthoudende" vervangen door het woord "dienstverlenende".

Hernummering

Ten slotte worden de titels en artikels hernummerd in functie van bovenstaande schrappingen.

- De motivering door de raad van bestuur van TMVS dv met betrekking tot deze statutenwijziging wordt als bijlage toegevoegd aan dit besluit.
- Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde statutenwijzigingen te weigeren.

Stemming

19 ja-stemmen (Katleen Winne, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Gabriel Verstraete, Jan Van Acker, Raphael Goemaere, Eric De Keyser, Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Dever Greet, Jonas Debaillie, Elsje Leenknecht, Joël Van Coppennolle, Gert Maertens, Johan Desender)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Sarah Thieren, Koen Bultinck)

Besluit

Artikel 1

De voorgestelde statutenwijziging van de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, Dienstverlenende vereniging, in het kort TMVS dv, zoals opgenomen in het desbetreffend ontwerp, goed te keuren.

Artikel 2

Opdracht te geven aan de vertegenwoordiger deze wijzigingen op de buitengewone algemene vergadering die erover zal beslissen, goed te keuren.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit over te maken hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post 20191210BAVTMVS@farys.be

5. Bijgevoegde punten - Schuilhokken voor zwerfkatten (vraag raadslid K. Ramboer).

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> de vraag van raadslid Karline Ramboer van 10/09/2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> Raadslid Karline Ramboer deelt mee dat uittredend Vlaams minister van Dierenwelzijn Ben Weyts 250.000 euro voorziet voor de aanschaf van kattenschuilhokken voor zwerfkatten. Het is zijn bedoeling om aan elke stad 2 gratis kattenschuilhokken te geven. Ook in Diksmuide kennen we een zwerfkattenproblematiek. Om dit aan te pakken is iedere gemeente sedert 01/04/2018 verplicht een zwerfkattenbeleid te voeren dat onder meer inhoudt dat men beschutting en voeder moet voorzien voor zwerfkatten die na hun sterilisatie opnieuw worden vrijgelaten. Men moet m.a.w. verplicht gecontroleerd voederen en onderdak verlenen. Daarom krijgt men deze 2 gratis kattenschuilhokken met infoborden waar o.a. de contactgegevens van het lokale aanspreekpunt voor zwerfkatten moet worden vermeld. Mijn vragen: <ul style="list-style-type: none"> Graag de cijfers van het aantal zwerfkatten die in 2019 bij de samenwerkende dierenartsen zijn binnengebracht voor sterilisatie en castratie? Waar voorziet stad die schuilhokken te plaatsen op Diksmuids grondgebied en hoe gaat dit gecontroleerd voederen worden georganiseerd? Voorziet stad in het meerjarenplan nog acties in verband met dierenwelzijn? Bijvoorbeeld een premie voor sterilisatie of castratie van de huispoes, wat zou kunnen bijdragen tot het verder verminderen van de kolonie zwerpoezen. Of andere zaken?

46. Bijgevoegde punten - Duidelijkheid en zichtbaarheid borden parkeerkaart (vraag raadslid J. Desender).
--

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> de vraag van raadslid Johan Desender van 22/09/2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> Raadslid Johan Desender vraagt volgende omtrent de parkeerkaart: <ul style="list-style-type: none"> Zou het mogelijk zijn om langs de zijde van de markt een bord bij te plaatsen .Het is daar om niet nodig om nieuwe palen te plaatsen ,ik stel voor om een bord bij te plaatsen aan de palen van de gehandicapten plaatsen. Als dat mag. Veel mensen en toeristen zeggen dat het niet goed zichtbaar en duidelijk is betreffende de borden. Moest het mogelijk zijn een bord bij te plaatsen in midden langs de zijde van de markt ,en in midden van de Kasteelstraat. Nu staat er

- juist een bord voor en achter inrit markt en ook in de Kasteelstraat.
- Misschien zijn er nog straten waar het duidelijker kan.

47. Bijgevoegde punten - Reukhinder industrieterrein (vraag raadslid J. Desender).

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de vraag van raadslid Johan Desender van 22/09/2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Raadslid Johan Desender stelt dat er veel bedrijven op het industrieterrein al enkele maanden klachten hebben over geurhinder. • Naar horen zou het bedrijf die de geurhinder veroorzaakt een vergunning hebben verkregen door de provincie van onbepaalde duur, veel bedrijven krijgen maar een vergunning van bepaalde duur. • Veel mensen die in de omliggende bedrijven werken zijn misselijk geworden, hebben buikpijn, diarree, hoofdpijn, ..., zelfs mensen zijn al flauw gevallen en zijn naar huis moeten gaan door de geurhinder. Ook zijn er mensen die zeggen hun ontslag te nemen. • Welke maatregelen zal het college van burgemeester en schepenen nemen om lokaal bij te dragen bij deze problematiek? • Zijn er oplossingen gevonden of is er reeds iets ondernomen om die mensen die in de omliggende bedrijven werken terug in normale omstandigheden te laten werken? • Is het bedrijf al aangesproken en wat is er ondernomen om de mensen te informeren? Want zo kan het niet verder.

48. Bijgevoegde punten - Bespreking bestuursakkoord 86 acties voor 8600 (vraag raadslid B. Moerman).

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> • artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> • artikel 21 van het decreet lokaal bestuur
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> • de vraag van raadslid Bieke Moerman van 23/09/2019
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> • Raadslid Bieke Moerman vraagt de bespreking van het bestuursakkoord '86 acties voor 8600': <ul style="list-style-type: none"> - Begin deze maand werd het nieuwe bestuursakkoord voorgesteld. Het beleidsplan telt 86 nieuwe acties die volgens de nieuwe bestuursploeg de topics weerspiegelen die bij onze inwoners het meeste leven. Een enquête lag aan de basis om tot deze bevindingen te komen. - Hoeveel inwoners werden uitgenodigd om deze enquête in te vullen? Hoeveel inwoners hebben dit ook daadwerkelijk gedaan en op welke manier werden de deelnemers geselecteerd? - Verder had ik ook enkele voorstellen geformuleerd om als actie toe te voegen.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.51 uur.
Namens de gemeenteraad.

De algemeen directeur wnd.

(30/09/2019) 457
De voorzitter

Handtekening(en)